



PERS PR

**PLANO ESTADUAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DO PARANÁ
AÇÕES DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL E DIVULGAÇÃO DO PERS/PR**

CURITIBA/PR

GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ

Carlos Alberto Richa
Governador

Cida Borghetti
Vice-Governadora

Antonio Carlos Bonetti
Secretário do Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Vinício Costa Bruni
Coordenador de Resíduos Sólidos da SEMA/PR
Coordenador do Comitê Diretor do PERS/PR

CONTRATO DE REPASSE Nº 375.157-11/2011/MMA/CEF



**MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE**

ABRIL/2017

SUMÁRIO

SUMÁRIO	3
LISTA DE FIGURAS.....	5
LISTA DE QUADROS	6
LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS	7
1. Introdução.....	10
2. Objetivos	13
2.1. Objetivo Geral.....	13
2.2. Objetivos Específicos	13
3. A Gestão dos Resíduos Sólidos no Estado do Paraná.....	14
3.1. Sistema SEMA/PR e suas autarquias	14
3.2. Principais Atores Envolvidos	20
4. Comitê Diretor e Grupo de Sustentação.....	34
4.1. Comitê Diretor - CD	34
4.2. Grupo de Sustentação - GS	36
4.3. Agenda de Reuniões	38
4.3.1. Reuniões com o Comitê Diretor	39
4.3.2. Reuniões com o Grupo de Sustentação - Fóruns	39
5. Mecanismos de Comunicação e Divulgação.....	41
5.1. Estratégias de Comunicação e Divulgação previstas para o PERS/PR	41
5.1.1. Logomarca do PERS/PR.....	42
5.1.2. E-mail do PERS/PR.....	44
5.2. Meios de Comunicação e Divulgação	44
5.3. Materiais de Divulgação e Comunicação	45
5.3.1. Convites.....	46
5.3.2. Cartazes	46
5.3.3. Faixas e Banners.....	48
5.3.4. Relatório Síntese	51
6. Eventos de Mobilização	52
6.1. Materiais de Apoio	52
6.1.1. Credenciais.....	53
6.1.2. Kit Didático.....	54
6.1.3. Certificados de Participação.....	56
6.2. Lanche	57
6.3. Atividade 1 – Oficina Técnica do Sistema SEMA/PR.....	57

6.3.1.	Objetivo.....	58
6.3.2.	Público Alvo	58
6.3.3.	Data e Local.....	58
6.3.4.	Metodologia	59
6.3.5.	Relatório	62
6.4.	Atividade 2 – Oficinas Regionais.....	62
6.4.1.	Atividade 2.1 - Oficina de Validação do Panorama dos Resíduos Sólidos no Estado	65
6.4.2.	Atividade 2.2 – Oficinas de Validação das Diretrizes e Estratégias do Plano Estadual de Resíduos Sólidos para o Estado do Paraná.....	70
6.5.	Atividade 3 - Seminário Estadual para Apresentação do Plano Estadual de Resíduos Sólidos para o Estado do Paraná	74
6.5.1.	Objetivo.....	74
6.5.2.	Público Alvo	74
6.5.3.	Data e Local.....	74
6.5.4.	Metodologia	75
6.5.5.	Relatório	76
7.	Cronograma de Atividades	77

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Organograma da SEMA/PR.....	15
Figura 2: Localização dos escritórios regionais da SEMA, IAP e AGUASPARANÁ.....	19
Figura 3: Delimitação das 19 associações de municípios do estado do Paraná.....	22
Figura 4: Regionalização da Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos do Paraná.	23
Figura 5: Distribuição das Instituições Públicas de Ensino Superior no Paraná.	31
Figura 6: Logomarca oficial do PERS/PR.	42
Figura 7: Logomarcas dos 8 tipos de resíduos que serão abordados no PERS/PR.	43
Figura 8: Modelo de convite para o Seminário Estadual.	46
Figura 9: Modelo de cartaz para divulgação dos eventos de mobilização social do PERS/PR.	47
Figura 10: Modelo de faixa para divulgação nos eventos de mobilização social do PERS/PR.	49
Figura 11: Modelos de <i>banners</i> para divulgação nos eventos de mobilização social do PERS/PR.	50
Figura 12: Modelos de credencial para os eventos de mobilização social do PERS/PR.	53
Figura 13: Modelo de pasta, bloco de notas e caneta ecológica para os eventos de mobilização social do PERS/PR.....	56
Figura 14: Modelo de certificados.	57
Figura 15: Agrupamento de regiões para oficinas.	64

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Composição do Comitê Diretor do PERS/PR.	35
Quadro 2: Composição atual do Grupo de Sustentação.	36
Quadro 3: Conteúdo e Cronograma de Fóruns com o Grupo de Sustentação.	40
Quadro 4: Relação de materiais de apoio para os Fóruns 2, 3 e 4.	40
Quadro 5: Relação e especificação de cartazes.....	47
Quadro 6: Relação e especificação de faixas e banners.....	48
Quadro 7: Relação e especificação de relatórios síntese.....	51
Quadro 8: Relação e especificação de faixas e banners.....	53
Quadro 9: Relação e especificação de cartilhas impressas.	54
Quadro 10: Relação e especificação de pastas, blocos de notas e canetas ecológicas.	55
Quadro 11: Relação de coffee break para os eventos de mobilização do PERS/PR.....	57
Quadro 12: Programação da Oficina Técnica do Sistema SEMA/PR.	60
Quadro 13: Relação de materiais de apoio para Oficina Técnica da SEMA/PR.	62
Quadro 14: Agrupamento de regiões por municípios-polo.	63
Quadro 15: Programação das Oficinas Regionais de Validação do Panorama dos Resíduos Sólidos no Estado.....	67
Quadro 16: Divisão dos grupos de trabalho por tipologia de resíduo.	68
Quadro 17: Relação de materiais de apoio para Oficinas Regionais de validação do Panorama dos Resíduos Sólidos.....	69
Quadro 18: Programação das Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR.	72
Quadro 19: Relação de materiais de apoio para Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR.....	73
Quadro 20: Programação do Seminário Estadual para apresentação do PERS/PR.	75
Quadro 21: Relação de materiais de apoio para o Seminário Estadual do PERS/PR.	76

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ABETRE	Associação Brasileira de Empresas de Tratamento de Resíduos
ABLP	Associação Brasileira de Resíduos Sólidos e Limpeza Pública
ABRELPE	Associação Brasileira de Empresas de Limpeza Pública e Resíduos Especiais
AGUASPARANÁ	Instituto das Águas do Paraná
ALEP	Assembleia Legislativa
AMCESPAR	Associação dos Municípios do Centro Sul do Paraná
AMERIOS	Associação dos Municípios Entre Rios
AMOP	Associação dos Municípios do Oeste do Paraná
AMP	Associação dos Municípios do Paraná
AMSULEP	Associação dos Municípios da Região Sudeste do Paraná
AMUNORPI	Associação dos Municípios do Norte Pioneiro
AMUNPAR	Associação dos Municípios do Noroeste Paranaense
AMUVI	Associação dos Municípios do Vale do Ivaí
APPAM	Associação Paranaense de Preservação Ambiental dos Mananciais do Rio Iguaçu e Serra do Mar
ASSOMECC	Associação dos Municípios da Região Metropolitana de Curitiba
CAU/PR	Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Paraná
CD	Comitê Diretor do Plano Estadual de Resíduos Sólidos do Paraná
CEDEA	Centro de Estudos, Defesa e Educação Ambiental
CEMA	Conselho Estadual do Meio Ambiente
CISPAR	Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná
COMCAM	Comunidade dos Municípios da Região de Campo Mourão
CONCIDADES	Conselho Estadual das Cidades
COPEL	Companhia Paranaense de Energia
CORECON	Conselho Regional de Economia
CRBio/PR	Conselho Regional de Biologia do Paraná
CREA/PR	Conselho Regional de Engenharia, Agronomia e Geociências do Paraná
CIAS	Consórcios Intermunicipais de Aterros Sanitários
CRES	Coordenadoria de Resíduos Sólidos
CRF/PR	Conselho Regional de Farmácia do Paraná
CRQ	Conselho Regional de Química
F VIDA	ABAI
FAEP	Federação da Agricultura do Estado do Paraná
FECOMÉRCIO/PR	Federação do Comércio do Estado do Paraná
FECOOPAR	Federação e Organização das Cooperativas do Estado do Paraná
FETAEP	Federação dos Trabalhadores na Agricultura do Estado do Paraná

FIEP	Federação das Indústrias do Estado do Paraná
FUNASA	Fundação Nacional de Saúde
GERAR	Geração de Emprego, Renda e Apoio ao Desenvolvimento Regional
GS	Grupo de Sustentação do Plano Estadual de Resíduos Sólidos do Paraná
IAP	Instituto Ambiental do Paraná
INFRAERO	Empresa Brasileira de Infraestrutura Aeroportuária
INPRA	Instituto Internacional e Responsabilidade Socioambiental Chico Mendes
IPCC	Instituto Pró Cidadania de Curitiba
IPEVS	Instituto de Pesquisa em Vida Selvagem e Meio Ambiente
ITCG	Instituto de Terras, Cartografia e Geologia
ZEE	Zoneamento Ecológico Econômico do Paraná
MMA	Ministério do Meio Ambiente
PROMOVE	Associação Norte Paranaense de Turismo para Promoção da Inclusão Social e o Desenvolvimento Sustentável
SPVS	Sociedade de Pesquisa em Vida Selvagem e Educação Ambiental
MNCR	Movimento Nacional dos Catadores de Materiais Recicláveis
MP	Ministério Público
OAB/PR	Ordem dos advogados do Brasil
OCEPAR	Organização das Cooperativas do Paraná
ONG	Organização Não Governamental
ILIX	Instituto Lixo e Cidadania
IES	Instituição de Ensino Superior
PERS/PR	Plano Estadual de Resíduos Sólidos do Paraná
PMS	Plano de Mobilização Social e Divulgação
PGIRSU/PR	Plano para a Gestão Integrada e Associada de Resíduos Sólidos Urbanos
PIB	Produto Interno Bruto
PMS	Projeto de Mobilização Social e Divulgação
PNSB	Pesquisa Nacional de Saneamento Básico
PRGIRSU/PR	Plano de Regionalização da Gestão Integrada de Resíduos Sólidos Urbanos do Estado do Paraná
PTCo	Plano de Trabalho Consolidado
PUCP/PR	Pontifícia Universidade Católica do Paraná
RSU	Resíduos Sólidos Urbanos
SANEPAR	Companhia de Saneamento do Paraná
SEAB	Secretaria Estadual de Agricultura e do Abastecimento
SEDU	Secretaria Estadual de Desenvolvimento Urbano
SEED	Secretaria Estadual de Educação
SEFA	Secretaria Estadual da Fazenda
SEIL	Secretaria Estadual da Infraestrutura e Logística
SEIRSU/PR	Sistema Estadual de Informações sobre Resíduos Sólidos Urbanos do Paraná
SEMA/PR	Secretaria do Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos
SENAC	Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial
SESA	Secretaria Estadual de Saúde

PSG	Programa Senac de Gratuidade
Pronatec	Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
SESA/PR	Secretaria da Saúde do Estado do Paraná
SESC	Serviço Social do Comércio
SESCOOP PR	Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo
SETI	Secretaria Estadual da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior
SINDUSCON	Sindicato da Indústria da Construção Civil no Estado do Paraná
SISNAMA	Sistema Nacional do Meio Ambiente
TAC	Termo de Ajuste de Conduta
TR	Termo de Referência
UEL	Universidade Estadual de Londrina
UEM	Universidade Estadual de Maringá
UENP	Universidade Estadual do Norte do Paraná
UEPG	Universidade Estadual de Ponta Grossa
UFFS	Universidade Federal Da Fronteira Sul
UFPR	Universidade Federal do Paraná
UTFPR	Universidade Tecnológica Federal do Paraná
UNESPAR	Universidade Estadual do Paraná
UNICENTRO	Universidade Estadual do Centro
UNILA	Universidade Federal da Integração Latino
UNIOESTE	Universidade Estadual do Oeste do Paraná
UTFPR	Universidade Tecnológica Federal do Paraná
ONGs	Organizações Não Governamentais

1. INTRODUÇÃO

A atual legislação brasileira que instituiu a Política Nacional de Resíduos Sólidos – PNRS, Lei Federal 12.305/2010 reúne princípios, objetivos, instrumentos e diretrizes para a gestão de resíduos sólidos no País.

Dentre os instrumentos da PNRS estão os planos municipais, regionais, estaduais e nacional. A elaboração do Plano Estadual de Resíduos Sólidos é condição para os Estados terem acesso a recursos da União destinados à gestão de resíduos sólidos ou para serem beneficiados por incentivos ou financiamentos de entidades federais de crédito ou fomento para tal propósito.

O estado do Paraná estabeleceu sua Política de Resíduos Sólidos no ano de 1999, instituída pela Lei Estadual nº 12.493, posteriormente alterada pela Lei Estadual nº 13.039 de 2001. Mesmo estabelecida antes da Política Nacional de Resíduos Sólidos, a Política Estadual atende algumas das diretrizes propostas por ela.

Além disso, constituindo instrumentos de gestão de resíduos sólidos, o Paraná elaborou, nos anos de 2012 e 2013, o Plano de Regionalização da Gestão Integrada dos Resíduos Sólidos Urbanos - PRGIRSU/PR e o Plano para a Gestão Integrada e Associada dos Resíduos Sólidos Urbanos - PGIRSU/PR, construídos a partir de recursos do Ministério do Meio Ambiente - MMA e coordenados pela Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos - SEMA/PR.

O Plano de Regionalização orienta as intervenções do setor de resíduos sólidos urbanos por meio da regionalização do Estado e a preparação para a implementação de soluções integradas e consorciadas. Além disso, define diretrizes e estratégias para a gestão de resíduos sólidos urbanos no Estado; estabelece 20 regiões para gestão integrada dos resíduos e municípios polo de cada região; define metas, ações e prazos para gestão de resíduos sólidos urbanos; rotas tecnológicas para a gestão regionalizada; e custos de instalação e operação das rotas tecnológicas selecionadas. A partir desse Plano foi criado o Sistema Estadual de Informações sobre Resíduos

Sólidos Urbanos - SEIRSU, sistema a ser alimentado pelos gestores estaduais e municipais com as informações de geração e gestão de resíduos sólidos.

De maneira integrada aos instrumentos de gestão de resíduos sólidos já existentes no Paraná, o Plano Estadual de Resíduos Sólidos – PERS/PR configurará como um instrumento voltado ao olhar estratégico e ao equacionamento das grandes questões relativas à geração, tratamento e destinação dos resíduos sólidos do Estado; com o objetivo de definir diretrizes, metas, ações e programas, necessárias para que o governo do Estado e o setor privado desempenhem suas funções a fim de atender a PNRS.

O PERS/PR terá vigência por prazo indeterminado e fornecerá subsídios para um horizonte de atuação de 20 anos; com revisão periódica a cada 4 anos. Todos os 399 municípios do estado do Paraná serão contemplados pelo presente Plano e, de acordo com o Termo de Referência - TR, o PERS/PR levará em consideração sete tipologias de resíduos, além da atualização das informações referentes aos Resíduos Sólidos Urbanos - RSU:

1. Resíduos Sólidos dos Serviços Públicos de Saneamento Básico - RSan;
2. Resíduos Sólidos Industriais - RSI;
3. Resíduos Sólidos de Serviços de Saúde - RSS;
4. Resíduos Sólidos da Construção Civil e Demolição - RCC;
5. Resíduos Sólidos Agrossilvipastoris - RSA;
6. Resíduos Sólidos de Serviços de Transportes - RST;
7. Resíduos Sólidos de Mineração - RSM.

Para atender ao exigido no TR, o PERS/PR tem sua elaboração estruturada a partir de quatro metas:

- Meta 1 - Projeto de Mobilização Social e Divulgação;
- Meta 2 - Panorama dos Resíduos Sólidos do Estado;
- Meta 3 - Estudos de Prospecção e Escolha de Cenários de Referência;
- Meta 4 - Diretrizes e Estratégias para implementação do PERS/PR.

O Projeto de Mobilização Social do PERS/PR – PMS, apresentado neste documento, define a metodologia, os mecanismos e os procedimentos que irão permitir

sensibilizar governantes, profissionais atuantes nos setores públicos e privados responsáveis pela gestão e gerenciamento de resíduos sólidos e, também, a sociedade em geral para participação efetiva no processo de construção e de implementação do Plano.

O processo participativo do PERS/PR contará com dois grupos, o Comitê Diretor - CD e o Grupo de Sustentação - GS, que garantirão a representatividade do poder público estadual e municipal e de atores sociais envolvidos com a administração gestão de resíduos sólidos no Estado. O CD terá caráter técnico e será responsável pela coordenação executiva da elaboração do PERS/PR. O GS será o organismo político de participação social, responsável por garantir o debate e o engajamento de todos os segmentos ao longo do processo participativo.

Os eventos de mobilização social previstos durante a elaboração do PERS/PR para garantir a participação e contribuições da sociedade e dos atores envolvidos na gestão de resíduos sólidos no Estado serão realizados por meio de uma Oficina Técnica, envolvendo a equipe técnica da SEMA/PR, o CD e o GS; Fóruns com o CD, GS e representantes da Caixa Econômica Federal; Oficinas Regionais com a população em geral e representantes setoriais; e, finalmente, um Seminário Estadual, no qual serão apresentados os resultados finais do PERS/PR.

Dessa forma, a partir dos meios de comunicação e divulgação estabelecidos e dos eventos de mobilização pretende-se que o processo e os canais de participação sejam amplamente conhecidos; disponibilizar as informações necessárias à participação qualificada da sociedade nas fases decisórias do Plano; e estimular os segmentos sociais a participarem do processo de elaboração, planejamento, acompanhamento e fiscalização das ações previstas no PERS/PR.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo Geral

Segundo a Política Nacional de Resíduos Sólidos, controle social é o conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade informações e participação nos processos de formulação, implementação e avaliação das políticas públicas relacionadas aos resíduos sólidos.

Deve ser assegurada ampla publicidade ao conteúdo dos planos de resíduos sólidos, bem como estabelecer esse controle social em sua formulação, implementação e operacionalização.

Diante do exposto, a elaboração e implementação do PMS tem por objetivo alcançar o envolvimento da sociedade no processo de construção do PERS/PR, de forma que o Plano reflita a realidade da situação e gestão dos resíduos sólidos no estado do Paraná e as prioridades de ações almejadas pela população local.

2.2. Objetivos Específicos

- Estimular a participação efetiva de diversos setores da administração pública e diferentes segmentos da sociedade;
- Garantir à população o direito de propor, opinar e contribuir nos processos de decisão do PERS/PR;
- Propor formas de comunicação social para a ampla divulgação de todas as etapas de construção do PERS/PR e o repasse de informações e conteúdos.

3. A GESTÃO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS NO ESTADO DO PARANÁ

3.1. Sistema SEMA/PR e suas autarquias

A gestão de resíduos sólidos no estado do Paraná é realizada pela SEMA/PR; criada a partir da Lei Estadual nº 10.666/92; tem por finalidade formular e executar as políticas de meio ambiente, de recursos hídricos e atmosféricos, de biodiversidade e florestas, cartográfica, agrário-fundiária, de controle da erosão e de saneamento ambiental e gestão de resíduos sólidos. O Decreto Estadual nº 4.514 de 23 de julho de 2001 regulamenta as atividades sob responsabilidade da SEMA/PR.

A Figura 1 apresenta a atual estrutura organizacional da SEMA/PR.

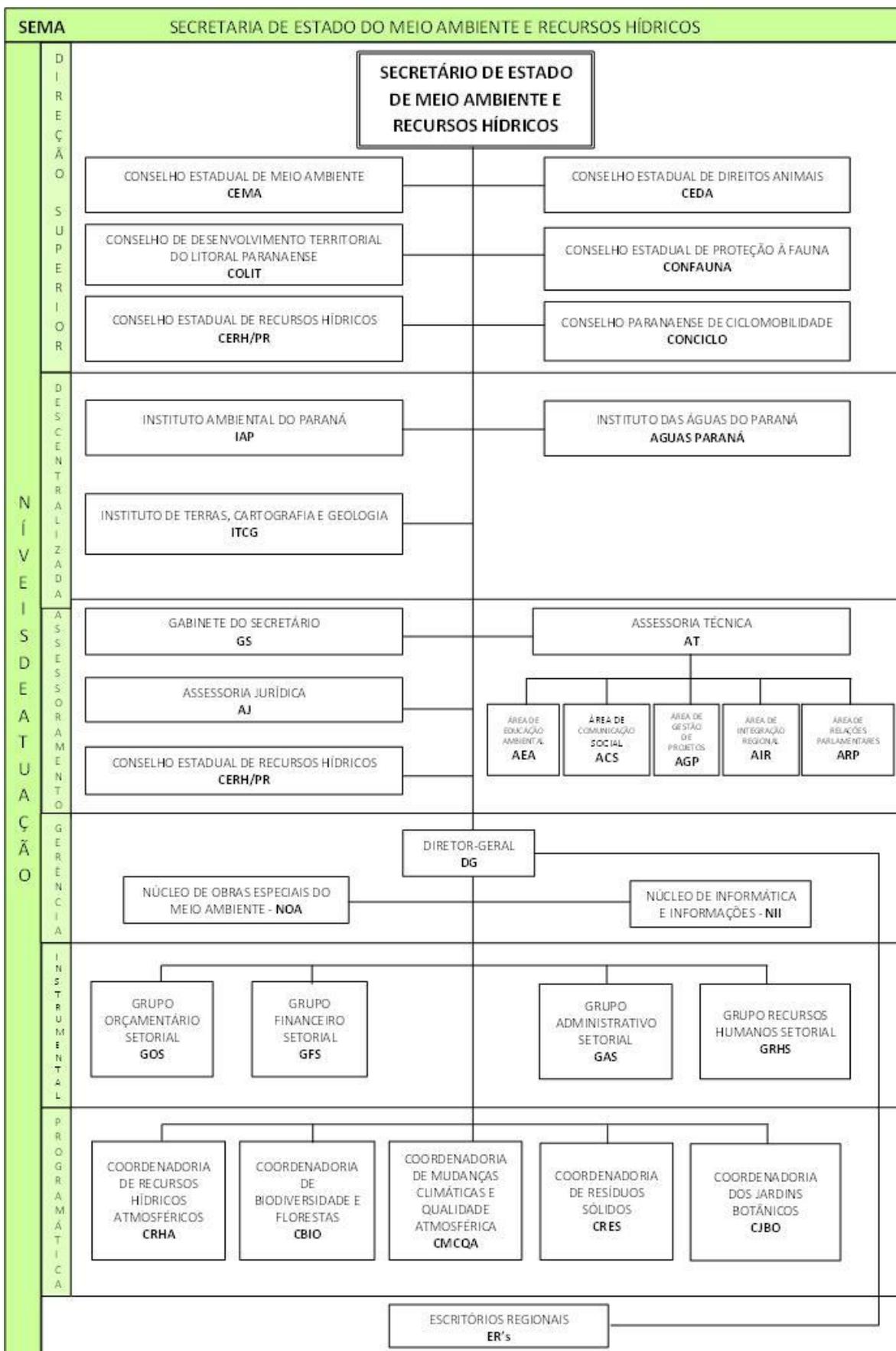


Figura 1: Organograma da SEMA/PR.

A responsabilidade direta da gestão de resíduos sólidos está a cargo da Coordenadoria de Resíduos Sólidos – CRES. O Decreto Estadual nº 4.514, em seu Art. 32 estabelece as atribuições da CRES:

“ ...

I - a coordenação da proposição e da elaboração de políticas, normas, estratégias, programas e projetos relacionados à gestão de resíduos sólidos, contribuindo para com a definição e implementação da política ambiental do Estado;

II - a busca da integração da sua área de competência com as diferentes áreas da SEMA, visando à consolidação da política ambiental do Estado;

III - o acompanhamento das ações das entidades vinculadas, visando a verificação do atendimento à política estadual de resíduos sólidos estabelecida;

IV - a articulação das ações das áreas técnicas afetas às entidades vinculadas, em atendimento à política estabelecida, na sua área de atuação;

V - o acompanhamento da eficiência das políticas de resíduos sólidos aplicadas;

VI - a organização de demandas e contribuições, a nível nacional e internacional, relativas a programas de gestão de resíduos sólidos;

VII - a busca e a promoção da integração entre a SEMA e as áreas técnicas afetas às entidades vinculadas com outros órgãos e instituições relacionados a programas projetos e ações voltados ao conhecimento, não geração, minimização, reutilização, reciclagem, tratamento e destinação final de resíduos sólidos;

VIII - a promoção do relacionamento entre o Sistema Estadual de Meio Ambiente e o sistema produtivo do Estado do Paraná, em estreita articulação e sintonia com entidades de classe empresariais, na sua área de atuação;

IX - o acompanhamento técnico de programas e projetos na área de gestão de resíduos sólidos;

X - a contribuição para com a implementação e manutenção do Sistema de Informações Ambientais;

XI - o desempenho de outras atividades correlatas.

...”

A atuação da CRES ocorre de forma articulada com as demais coordenadorias e institutos vinculados à SEMA/PR, como o Instituto Ambiental do Paraná – IAP, o Instituto das Águas do Paraná - AGUASPARANÁ e o Instituto de Terras, Cartografia e Geologia – ITCG.

O IAP, autarquia estadual, é o órgão executivo da administração indireta que tem por finalidade o licenciamento, o monitoramento e a fiscalização ambiental no Paraná, possui 21 escritórios regionais em todo o estado.

Isso inclui o licenciamento, o monitoramento e a fiscalização dos serviços de coleta, transporte, transbordo, tratamento e destinação final de geradores de resíduos sólidos no estado. Uma de suas exigências, para o licenciamento, são os Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos e de Inventários de Resíduos Industriais.

Destaca-se aqui, a importância dessa informação, pois isso gera um banco de dados e um enorme conhecimento pela equipe técnica do IAP, que são fundamentais para elaboração e implementação do PERS/PR; além disso, as estruturas dos escritórios regionais, pela quantidade e pela localização, poderão ser utilizadas para apoio aos trabalhos e divulgação das ações e eventos de mobilização do PERS/PR.

O AGUASPARANÁ, autarquia vinculada a SEMA/PR, é responsável pelo Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos e tem por finalidade oferecer suporte institucional e técnico à efetivação dos instrumentos da Política Estadual de Recursos Hídricos.

Especificamente na questão de resíduos sólidos, o AGUASPARANÁ possui em sua estrutura organizacional a Diretoria Técnica e de Saneamento, que tem sob sua responsabilidade a celebração de convênios com os municípios para desenvolvimento de ações que objetivam a destinação adequada dos resíduos sólidos no Estado.

As principais atividades relacionadas ao saneamento básico desenvolvidas pelo AGUASPARANÁ referem-se à:

- Coordenação e Supervisão da execução de projetos e obras de Aterros Sanitários;
- Coordenação e Supervisão dos estudos referentes à implantação dos Consórcios Intermunicipais de Aterros Sanitários - CIAS, que tem como objetivo a melhoria da gestão dos RSU no estado do Paraná;
- Coordenação e Supervisão do Gerenciamento de RSU no projeto Operação Viva o Verão;
- Coordenação e Supervisão do Programa Estadual de Recolhimento de Embalagens Vazias de Agrotóxicos;
- Coordenação do Sistema Integrado de Coleta Seletiva.

A SEMA/PR conta ainda com o ITCG - Instituto de Terras, Cartografia e Geologia, que tem por finalidade:

- I. a execução da política mineral e geológica por meio da realização das atividades de geologia de competência do Estado;
- II. o planejamento e a execução da política agrária e fundiária no Estado, no que se refere às terras públicas, tendo por finalidade a colonização e o desenvolvimento rural do estado do Paraná;
- III. a pesquisa nas áreas fundiária, agrária e de geociências;
- IV. o planejamento e a execução da política cartográfica, a elaboração do cadastro territorial rural e sua estatística imobiliária.

O ITCG tem ainda como missão institucional a elaboração do Zoneamento Ecológico Econômico do Paraná – ZEE, instrumento para ordenamento do território na perspectiva do planejamento ambiental e socioeconômico. O ZEE visa assegurar a qualidade ambiental, o desenvolvimento sustentável e a melhoria das condições de vida da população, com a cooperação de diversas instituições executoras.

Para a operacionalização das ações sob sua responsabilidade a SEMA/PR conta com seis escritórios regionais, além da sede em Curitiba, assim como, com o apoio dos escritórios regionais de suas autarquias, distribuídos em todo Estado a partir da divisão hidrográfica estadual, conforme apresentado no mapa da Figura 2.

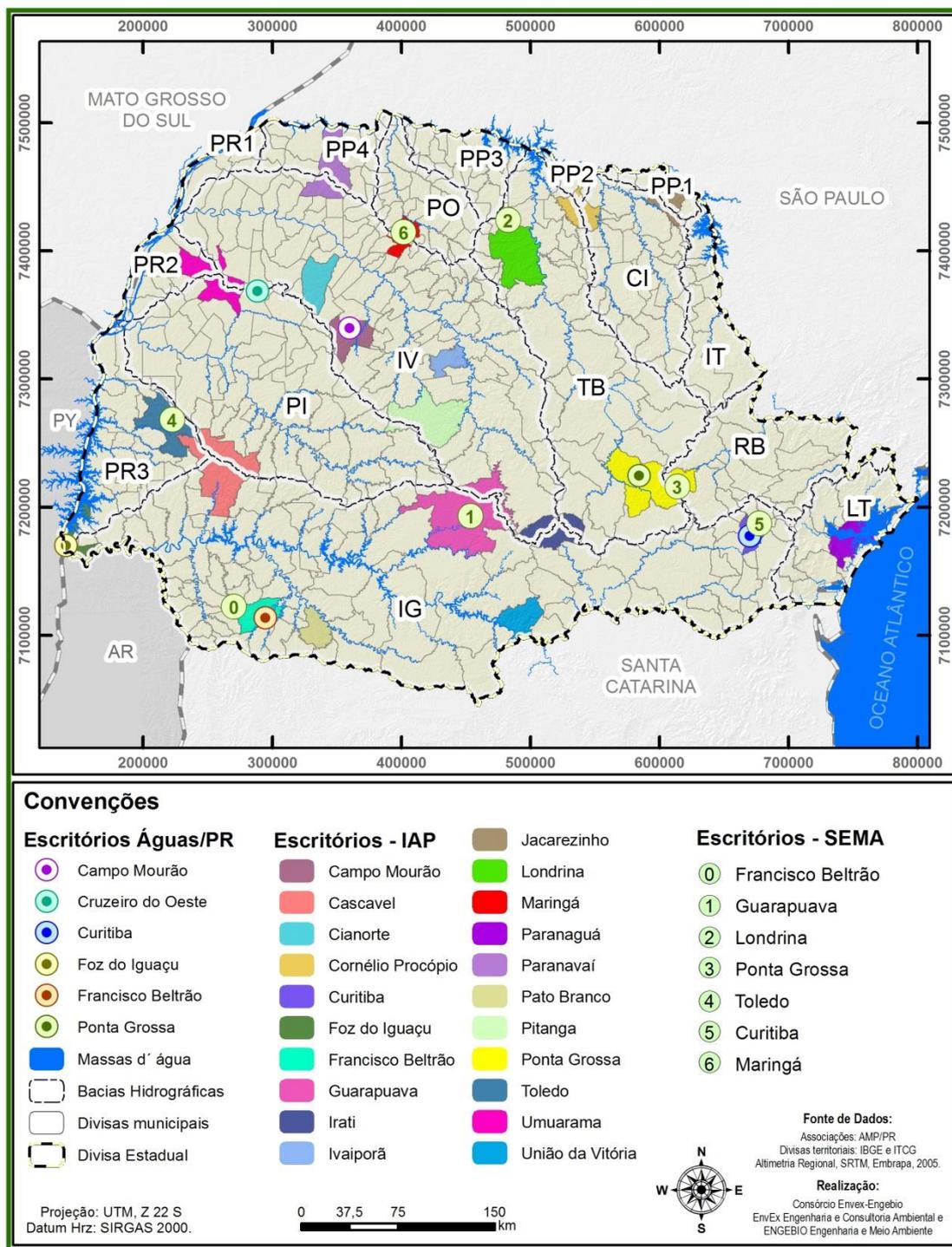


Figura 2: Localização dos escritórios regionais da SEMA, IAP e AGUASPARANÁ.

3.2. Principais Atores Envolvidos

Foram considerados como principais atores estratégicos no Estado, relacionados ao gerenciamento de resíduos sólidos, aqueles envolvidos com as atividades produtivas, sejam do setor primário, secundário ou terciário, os órgãos fiscalizadores como o Ministério Público - MP, os representantes do poder público municipal, o poder legislativo, os representantes de empresas prestadoras de serviços de coleta, tratamento e destinação de resíduos, as universidades, as organizações não governamentais e as entidades de classe profissionais.

Esses atores comporão o GS do PERS/PR e terão atuação permanente nas reuniões setoriais e nos eventos de mobilização. Todos esses atores possuem importância estratégica na formulação do Plano e no desenvolvimento de ações, criação de negócios, difusão de conhecimento, entre outros aspectos importantes para o planejamento e execução das ações para gestão de resíduos sólidos no Estado.

- **Conselho Estadual de Meio Ambiente – CEMA**

O Conselho Estadual de Meio Ambiente – CEMA, criado pela Lei Estadual nº 7.978/84, é órgão superior de caráter colegiado, consultivo, normativo e deliberativo, integrante do SISNAMA. Ao CEMA compete a atuação na formulação de políticas públicas estaduais de meio ambiente e dos planos e programas governamentais; a proposição de áreas prioritárias para investimentos; participação na formulação da legislação ambiental estadual; deliberação sobre normas, critérios técnicos e padrões de conservação e proteção do meio ambiente; assim como a proposição de criação de áreas protegidas.

É composto por Secretários de Estado, Procurador Geral do Estado, Diretores-Presidentes de Órgãos Ambientais, representantes de entidades ambientalistas, representantes das instituições de ensino superior, das categorias patronais e de trabalhadores e representantes dos Secretários Municipais do Meio Ambiente. O Secretário Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos é também o presidente do CEMA.

- **Conselho Estadual das Cidades – CONCIDADES**

O Conselho Estadual das Cidades – CONCIDADES é órgão colegiado que reúne representantes do poder público e da sociedade civil organizada; tem caráter consultivo e fiscalizatório, integra a estrutura da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano – SEDU. Tem por finalidade estudar e propor diretrizes, de forma integrada ao desenvolvimento estadual, regional, metropolitano e municipal.

- **Associações de Municípios**

O estado do Paraná possui 399 municípios, organizados em dezenove (19) associações de municípios, todos representados pela Associação dos Municípios do Paraná – AMP. A AMP tem por finalidade defender os interesses dos municípios do Paraná junto às demais instâncias de Poder e, também, oferecer serviços de consultoria e assessoria aos municípios do Estado.

Esses municípios são responsáveis pela gestão e fiscalização dos resíduos gerados em seu território; possuem a titularidade sobre os resíduos sólidos urbanos resultantes da coleta regular, seletiva e serviços de limpeza urbana, de acordo com a Lei Federal 11.445/07 que institui a Política Nacional de Saneamento Básico - PNSB e, portanto, devem definir a gestão dos serviços desde a forma de acondicionamento dos resíduos para coleta até sua disposição final.

A Figura 3 apresenta o recorte das dezenove (19) associações de municípios do Paraná.

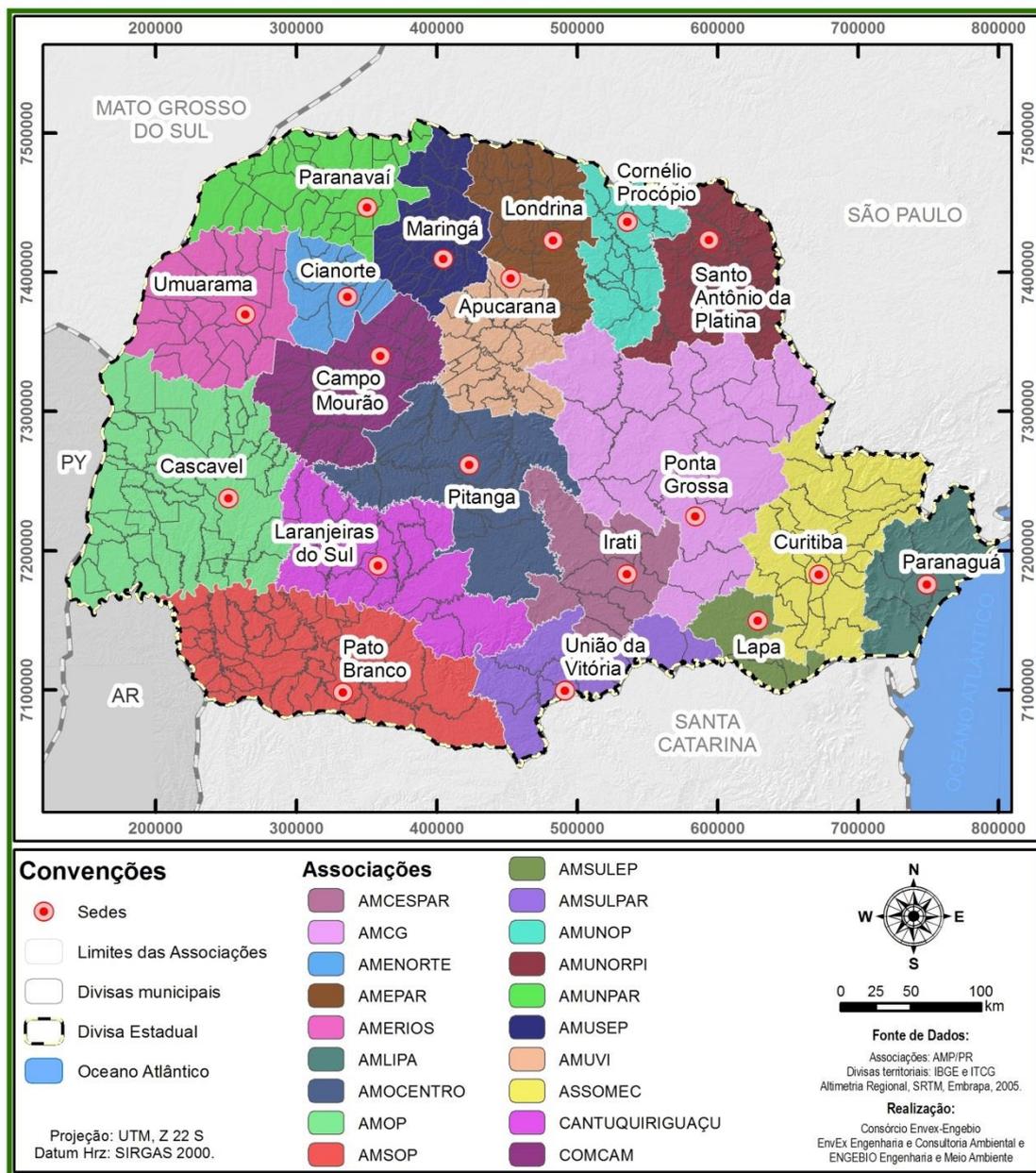


Figura 3: Delimitação das 19 associações de municípios do estado do Paraná.

- Grupo R-20**

O Grupo R-20 é composto por representantes municipais das vinte (20) regiões que foram definidas no PRGIRSU/PR, apresentadas na Figura 4 a seguir; tem por objetivo contribuir e orientar a gestão associada dos municípios paranaenses na implementação da política nacional e estadual de resíduos sólidos, bem como servir de instrumento de governança para os técnicos do Estado. Destaca-se que a subdivisão não é obrigatória para a formação dos consórcios, porém a Coordenadoria de Resíduos Sólidos, que preside o Grupo R20, adota-a para a governança.

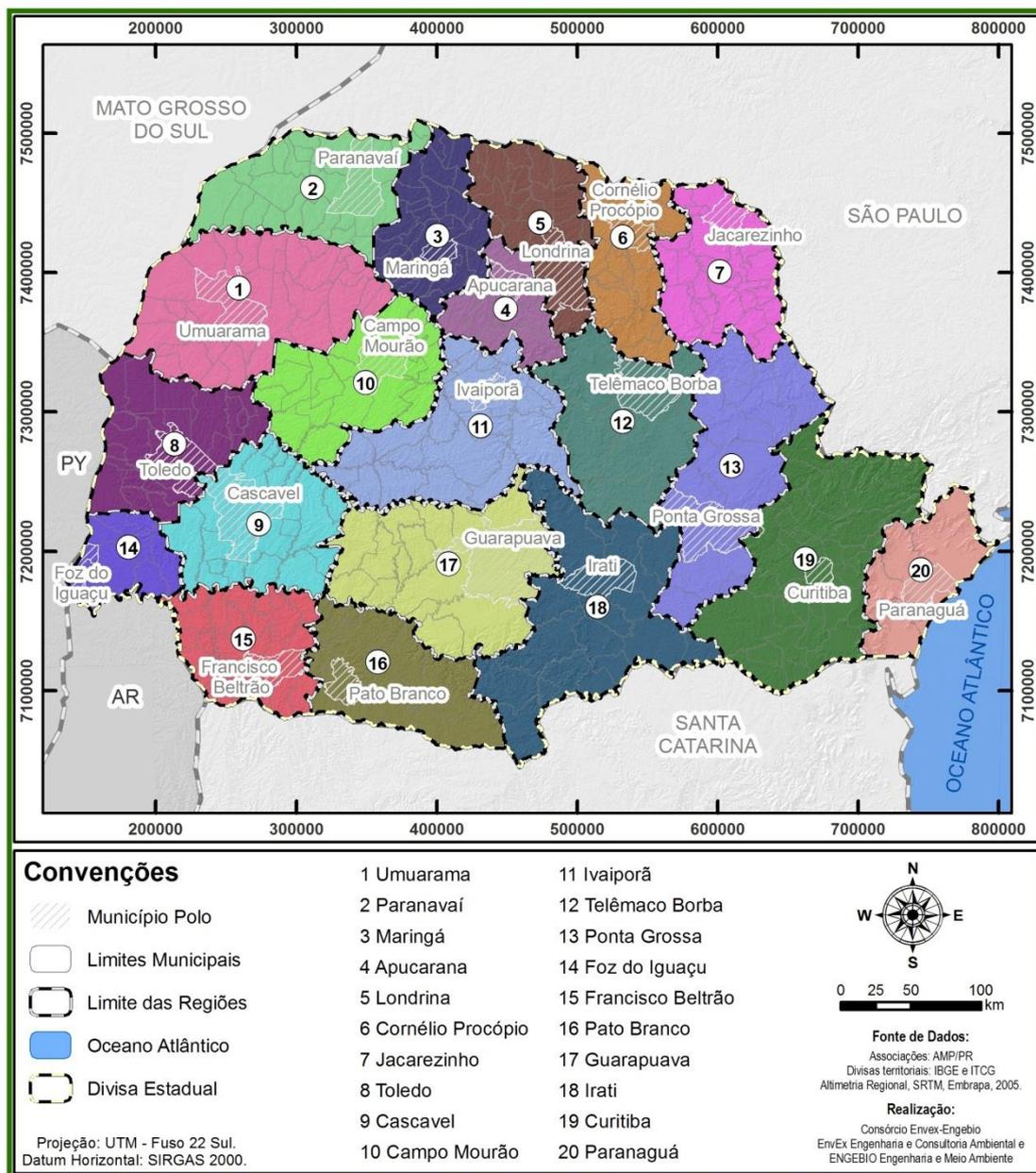


Figura 4: Regionalização da Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos do Paraná.

O Grupo foi instituído pelo Decreto Estadual nº 8.656 de 5 de Agosto de 2013 e regulamentado pela resolução SEMA/PR nº 70/2015; faz parte da organização do Programa Estadual Paraná Sem Lixões que é coordenado pela SEMA/PR.

- **Assembleia Legislativa do Estado do Paraná - ALEP**

A Assembleia Legislativa do Estado do Paraná - ALEP tem por competência a elaboração, suspensão, interpretação e revogação de leis de competência do Estado, assim como atua na fiscalização e controle dos atos do Poder Executivo. Dessa forma, a ALEP tem papel de grande importância na aprovação do PERS/PR, assim como na sua execução por meio da fiscalização e do controle do orçamento e das ações em desenvolvimento no âmbito estadual.

- **Ministério Público – MP**

O Ministério Público do Paraná – MP/PR atua no acompanhamento da gestão de resíduos sólidos no Estado por intermédio do Centro de Apoio Operacional das Promotorias de Justiça de Proteção ao Meio Ambiente e de Habitação e Urbanismo e também de cada uma das Promotorias de Justiça de Proteção ao Meio Ambiente do Estado.

A atuação do Ministério Público tem sido intensa e considerada importante no combate à disposição final inadequada de resíduos sólidos urbanos, com a realização de vistorias técnicas nos municípios do Estado, além da celebração de Termos de Ajustamento de Conduta e ajuizamento de Ações Civis Públicas.

- **Departamento Nacional de Produção Mineral – DNPM**

O Departamento Nacional de Produção Mineral - DNPM, é uma autarquia federal, tem por finalidade promover o planejamento e o fomento da exploração mineral e do aproveitamento dos recursos minerais e superintender as pesquisas geológicas, minerais e de tecnologia mineral, bem como assegurar, controlar e fiscalizar o exercício das atividades de mineração em todo o território nacional, na forma do que dispõem o Código de Mineração, o Código de Águas Minerais, os respectivos regulamentos e a legislação que os complementa.

- **Atores na Gestão de Saneamento**

A Companhia de Saneamento do Paraná – SANEPAR, constituída em 23 de janeiro de 1963, como sociedade por ações, companhia aberta, de economia mista,

presta serviços de fornecimento de água tratada, coleta e tratamento de esgoto sanitário, coleta domiciliar, coleta seletiva e destinação de resíduos sólidos.

Atualmente, a Companhia opera em 345 municípios do Paraná e um em Santa Catarina (Porto União); dentre os quais 174 municípios são contemplados com sistema de esgotamento sanitário. Na gestão de resíduos sólidos a SANEPAR opera os aterros sanitários de Cianorte, Apucarana e Cornélio Procópio.

Outro componente na gestão de saneamento é o Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná – CISPARG que integra municípios com sistemas autônomos de água e esgoto; atualmente são quarenta e dois (42) os municípios consorciados. O CISPARG possui laboratório próprio para prestação de serviços e também atua na regulação dos serviços de saneamento junto aos municípios associados, integrando ações relacionadas aos resíduos sólidos, além de prestar assessoria administrativa, jurídica e técnica aos municípios.

- **Entidades Representativas do Setor Comercial**

Representante do setor comercial do Estado, a Federação do Comércio do Estado do Paraná – FECOMÉRCIO/PR é entidade sindical de grau superior; congrega sessenta e um (61) sindicatos patronais que representam mais de 480 mil empresas do varejo paranaense. Tem a função de representar legalmente o empresariado junto aos poderes Legislativo, Executivo e Judiciário, assim como perante a sociedade; também administra os serviços sociais e de aprendizagem comercial no Paraná, por meio do Serviço Social do Comércio - SESC e do Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - SENAC.

O SESC é uma instituição de caráter privado, sem fins lucrativos, mantida e administrada por empresários do comércio; desenvolve atividades nas áreas de educação, saúde, cultura, esporte, lazer e ação social.

O SENAC oferece educação profissional de qualidade, especialmente em seus dois (02) programas de gratuidade, o Programa SENAC de Gratuidade - PSG e o Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego - Pronatec, esse em parceria com o Governo Federal. O SENAC tem hoje, no Paraná, trinta e seis (36) unidades em funcionamento e onze (11) em construção.

- **Associação Comercial do Paraná**

A Associação Comercial do Paraná - ACP criou o Conselho de Ação para a Sustentabilidade Empresarial (CASEM), o qual planeja e realiza ações voltadas para a sustentabilidade associativa e empresarial na ACP. São realizados fóruns que se discutem temas relacionados à atividade comercial ecologicamente correta, economicamente viável e socialmente justa.

- **Entidades Representativas dos Setores Empresariais**

Os setores empresariais do Estado contam com representação por meio de Federações, Sindicatos e Associações, com diversas empresas do mesmo setor na busca de soluções para interesses comuns. No estado do Paraná, esses setores são importantes atores na elaboração do sistema de Logística Reversa de Resíduos Sólidos, como será visto adiante.

A seguir estão relacionados alguns desses atores atuantes na representação do setor empresarial no Estado:

- A Federação das Indústrias do Estado do Paraná - FIEP é uma entidade representante da indústria paranaense e atua como braço político-institucional de todos os segmentos industriais. Possui 109 sindicatos empresariais filiados e representa cerca de 46 mil indústrias responsáveis por 30% do PIB do Estado.
- A Organização das Cooperativas do Paraná - OCEPAR, criada em 1971, representa e defende os interesses do sistema cooperativista paranaense. O Sistema OCEPAR é formado por três (03) sociedades distintas, sem fins lucrativos: Sindicato e Organização das Cooperativas do Estado do Paraná - OCEPAR, o Serviço Nacional de Aprendizagem do Cooperativismo – SESCOOP/PR e a Federação e Organização das Cooperativas do Estado do Paraná - FECOOPAR.
- A Federação da Agricultura do Estado do Paraná - FAEP foi criada para defender os interesses dos sindicatos filiados e dos produtores rurais, propor soluções alternativas para as atividades agropecuárias e promover

a adoção de regras, normas e treinamentos que visem elevar os índices de produtividade na agropecuária.

- A Federação dos Trabalhadores na Agricultura do Estado do Paraná - FETAEP é entidade sindical constituída para representar legalmente a categoria profissional dos trabalhadores rurais; possui 308 Sindicatos de Trabalhadores Rurais filiados. Atua na busca de políticas públicas que atendam às necessidades da população rural no sentido de garantir benefícios previdenciários e trabalhistas; na defesa da agricultura familiar e da agroecologia; na promoção do desenvolvimento territorial; na busca por crédito para custeio, no financiamento e comercialização; na ampliação do cooperativismo de crédito.
- O Sindicato da Indústria da Construção Civil no Estado do Paraná - SINDUSCON representa 4 mil empresas entre filiadas e associadas. Atua na defesa de melhores condições de mercado para o setor em ações junto a organismos e autoridades municipais, regionais e federais buscando políticas públicas adequadas para a habitação, obras de infraestrutura e saneamento.
- O Sindicato das Indústrias de Papel e Celulose e Pasta de Madeira para Papel Papelão e de Artefatos de Papel e Papelão no Estado do Paraná - SINPANCEL representa os setores de papel e celulose no Estado.
- Demais sindicatos – os setores empresariais de diversos segmentos geradores de resíduos contam com sindicatos específicos, os quais serão identificados na elaboração do PERS/PR, elencando a sua participação na execução das ações propostas do Plano.
- **Compromisso Empresarial para Reciclagem - Cempre**

O Compromisso Empresarial para Reciclagem - Cempre é uma associação sem fins lucrativos dedicada à promoção da reciclagem dentro do conceito de gerenciamento integrado do lixo. Fundado em 1992, o Cempre é mantido por empresas privadas de diversos setores.

- **Devolva**

O Devolva é um sistema de recolhimento e destinação de resíduos industriais. A empresa surge do olhar acerca de um problema mundial: o lixo. No ano de 2008, junto à empresa Purcom, iniciou uma série de pesquisas e testes a fim de encontrar uma destinação alternativa (sem aterro) para resíduos industriais de poliuretano e fibra de vidro.

- **Entidades representativas das empresas prestadoras de serviços em resíduos**

As empresas prestadoras de serviços em resíduos e suas entidades representativas são importantes fontes de informação para obtenção de dados quantitativos e qualitativos a respeito do gerenciamento de resíduos em suas diversas etapas. São entidades representativas:

- Associação Brasileira de Empresas de Limpeza Pública e Resíduos Especiais - ABRELPE;
- Associação Brasileira de Empresas de Tratamento de Resíduos - ABETRE;
- Associação Brasileira de Resíduos Sólidos e Limpeza Pública - ABLP.

- **Entidades Representativas de Catadores**

Sugere-se que as entidades representativas dos catadores integrem as discussões do PERS/PR de forma que o Plano possa abranger e envolver a categoria no planejamento das suas ações.

- Movimento Nacional dos Catadores de Materiais Recicláveis – MNCR: movimento social que tem por objetivo a valorização e a organização dos catadores de materiais recicláveis.
- Instituto Lixo e Cidadania - ILIX, associação civil sem fins lucrativos que tem por objetivo a transformação socioeconômica dos catadores de materiais recicláveis e suas famílias, que busca erradicar o trabalho de crianças e adolescentes na coleta e triagem dos materiais recicláveis.

Viabiliza assistência técnica administrativa, financeira-contábil e jurídica às associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis do Paraná e de outros estados, garantindo a autonomia, autogestão e independência desses grupos.

- Programa do Voluntariado Paranaense – PROVOPAR, desenvolve em parceria com a Companhia de Saneamento do Paraná – SANEPAR o Programa Ecocidadão Paraná que dá apoio à organização de associações e cooperativas de catadores de material reciclável possibilitando o acesso à capacitação e ao incremento de maquinário. O programa atualmente está presente em sessenta e sete (67) municípios do Paraná.
- **Associação das Empresas Paranaenses de Reciclagem dos Resíduos Sólidos da Construção Civil – AEMPARCC**

A Associação das Empresas Paranaenses de Reciclagem dos Resíduos Sólidos da Construção Civil - AEMPARCC foi criada com a finalidade de oferecer uma solução para a cidade de Curitiba com relação à gestão e encaminhamento correto dos resíduos sólidos gerados pela construção civil. A AEMPARCC é composta por integrantes das empresas USIPAR - Usinas de Recicláveis Sólidos do Paraná S/A, Soliforte Reciclagem Ltda., HMS Gestão de Resíduos Ltda. e Caliça Engenharia Ambiental Ltda.

- **Instituto Lixo Zero**

O Instituto Lixo Zero Brasil pertence ao conselho da ZWIA (Zero Waste International Alliance - Aliança Internacional para o Lixo Zero) e tem como objetivo difundir o conceito Lixo Zero no Brasil e no mundo. Prevê que materiais, que muitas vezes são descartados no lixo comum e/ou levados para reciclagem sujos e misturados, dificultando seu reaproveitamento, sejam encaminhados para usinas, fábricas ou novos negócios que os utilizam como matéria prima novamente.

- **Instituições Públicas de Ensino Superior - IES**

As Instituições de Ensino Superior - IES são importantes meios de disseminação e criação de conhecimento. São espaços propícios ao desenvolvimento de pesquisas e de novas tecnologias, além de formar profissionais de diversas áreas que atuarão no mercado de trabalho.

Destaca-se que o estado do Paraná possui sete universidades estaduais e duas universidades federais, a Universidade Federal do Paraná - UFPR e a Universidade Tecnológica Federal do Paraná - UTFPR com câmpus distribuídos em todo o território estadual. A Figura 5 apresenta a distribuição das instituições públicas de ensino superior no Estado. Além das instituições públicas, o Paraná conta com diversas instituições privadas de ensino superior distribuídas em todo o Estado, num total de 210 instituições.

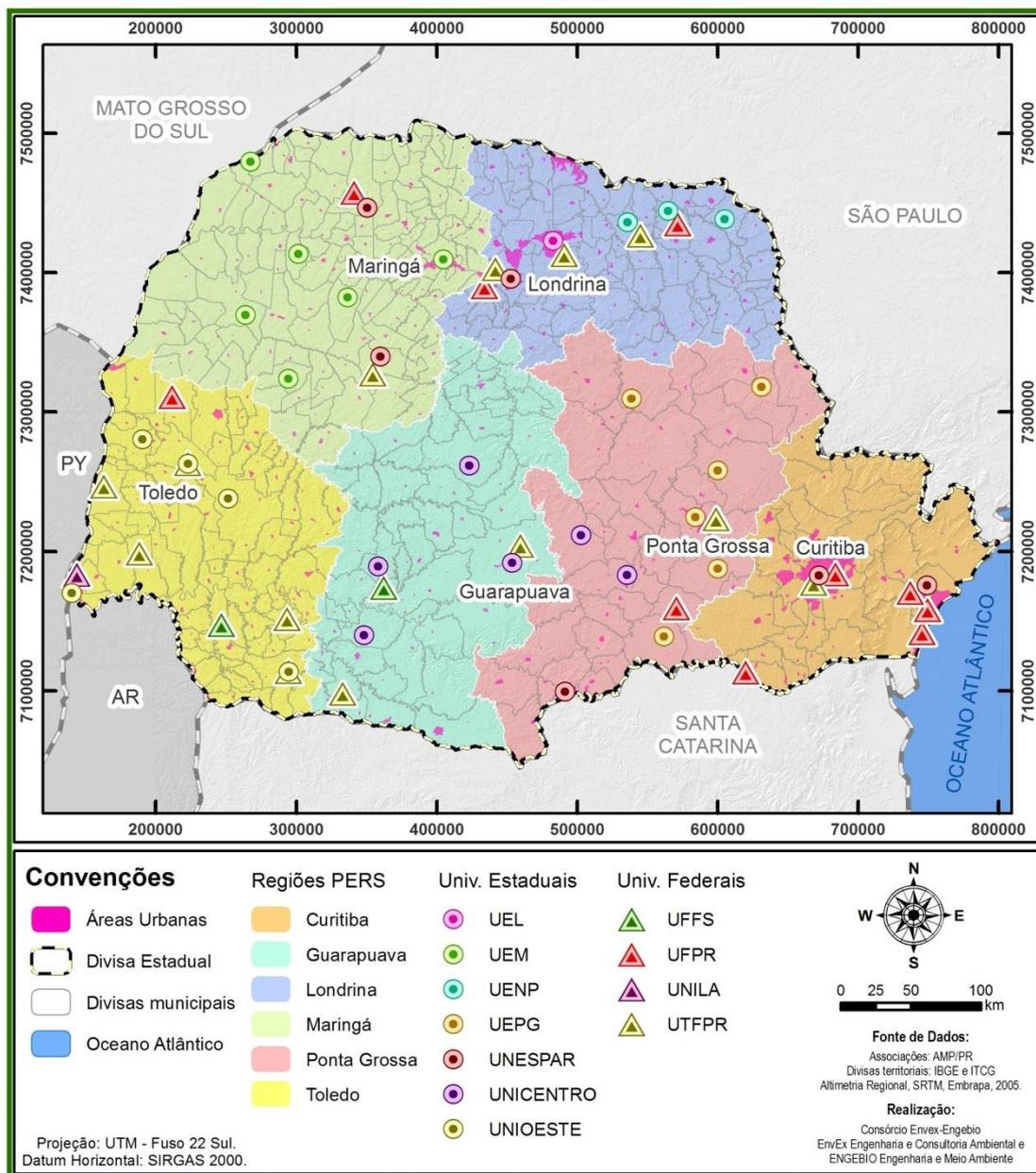


Figura 5: Distribuição das Instituições Públicas de Ensino Superior no Paraná.

- Organizações Não Governamentais - ONGs**

O CEMA possui cadastro das ONGs com atuação na área ambiental no estado. Essas organizações serão chamadas a participar das discussões do PERS/PR de forma a representar os segmentos da sociedade civil e trazer os anseios da sociedade para a proposição de ações a serem desenvolvidas no estado.

A seguir estão relacionadas as ONGs cadastradas junto ao CEMA para o biênio 2016/2018:

- Associação Paranaense de Preservação Ambiental dos Mananciais do Rio Iguaçu e Serra do Mar - APPAM;
- Centro de Estudos, Defesa e Educação Ambiental - CEDEA;
- Fundação Vida para Todos Abai - F VIDA-ABAI;
- Fundação Angelo Cretã de Educação e Desenvolvimento Sócio Econômico Ambiental;
- Fundação Grupo Boticário de Proteção à Natureza;
- Geração de Emprego, Renda e Apoio ao Desenvolvimento Regional - GERAR;
- Instituto Internacional e Responsabilidade Socioambiental Chico Mendes - INPRA;
- Instituto Pró-Cidadania de Curitiba - IPCC;
- Instituto de Pesquisa em Vida Selvagem e Meio Ambiente - IPEVS;
- Mater Natura – Instituto de Estudos Ambientais;
- Associação Norte Paranaense de Turismo para Promoção da Inclusão Social e o Desenvolvimento Sustentável - PROMOVE;
- Sociedade de Pesquisa em Vida Selvagem e Educação Ambiental - SPVS.
- **Conselhos de Classe Profissionais**

Os Conselhos de Classe Profissional como o CREA - Conselho Regional de Engenharia, Agronomia e Geociências, CAU - Conselho de Arquitetura e Urbanismo, CRBIO - Conselho Regional de Biologia, CRQ - Conselho Regional de Química, CORECON - Conselho Regional de Economia, OAB - Ordem dos Advogados do Brasil, CRF - Conselho Regional de Farmácia, entre outros; serão chamados a participar de todas as etapas de elaboração do Plano Estadual, pois esses conselhos congregam profissionais com atuação nas diversas áreas com interfaces na gestão de resíduos

sólidos, permitindo agregar conhecimentos para a definição do Plano e da Política Estadual.

4. COMITÊ DIRETOR E GRUPO DE SUSTENTAÇÃO

A efetivação do processo participativo e de contribuição dos principais atores sociais será garantido por meio do Comitê Diretor - CD e do Grupo de Sustentação - GS de elaboração do PERS/PR, que terão atuação e atribuições distintas, porém, ambos participarão ativa e constantemente ao longo do trabalho.

4.1. Comitê Diretor - CD

O Comitê Diretor - CD, tem caráter técnico e será responsável pela coordenação executiva de elaboração do PERS/PR. São atribuições do CD:

- Coordenar o processo de mobilização social e participação social;
- Analisar e aprovar os produtos da consultoria contratada;
- Definir e acompanhar agendas das equipes de trabalho e de pesquisa;
- Produzir documentos periódicos sobre o andamento do processo de construção do PERS/PR, publicá-los e distribuí-los convenientemente;
- Garantir locais e estruturas organizacionais para dar suporte a seminários, conferências e debates visando à participação social no processo de discussão do PERS/PR;
- Promover campanhas informativas e de divulgação do processo de construção do PERS/PR constituindo parcerias com entidades e os diversos meios de comunicação;
- Sugerir alternativas, do ponto de vista de viabilidade técnica, operacional, financeira e ambiental, buscando promover as ações integradas de gestão de resíduos sólidos;

- Deliberar sobre estratégias e mecanismos que assegurem a implementação do PERS/PR;
- Criar agendas regional e estadual de apresentação pública dos resultados do trabalho;
- Facilitar o contato e obtenção de informações com entidades públicas federais, estaduais e municipais, assim como entidades representativas dos demais setores.

O CD foi instituído pela Resolução SEMA nº 003 de 06 de fevereiro de 2017, a qual define sua composição e nomeia os membros conforme apresentado no Quadro 1.

Quadro 1: Composição do Comitê Diretor do PERS/PR.

COMITÊ DIRETOR			
Secretaria Estadual de Meio Ambiente e Recursos Hídricos SEMA/PR	Coordenador do Comitê Diretor Coordenador de Resíduos Sólidos	Vinício Costa Bruni	
	Subcoordenadora do Comitê Diretor Assessora Técnica	Manuela Santos Barbosa	
	Diretor Geral da SEMA/PR Ordenador de Despesa	Paulino Heitor Mexia	
	Coordenadoria de Resíduos Sólidos	Tatiana Abdalla	
	Assessora Técnica	Tatiana Nasser e Silva	
	Assessor Técnico da Coordenadoria de Mudanças Climáticas	Victor Hugo Fucci	
	Chefes dos Escritórios Regionais	Maringá	Ananias Soares Vieira
		Londrina	Antonio José Mattos do Amaral Júnior
		Francisco Beltrão	Juan Artigas Souza Luz
		Guarapuava	_(1)
Ponta Grossa		Luiz Paulo Rover	
	Toledo	Marines Machado Schiavinato	
1 Representante do Instituto de Terras, Cartografia e Geologia ITCG	Carlos Roberto Fernandes Pinto		
1 Representante do	Carla Mittelstaedt		

COMITÊ DIRETOR	
Instituto Águas do Paraná AGUASPARANÁ	
1 Representante do Instituto Ambiental do Paraná IAP	Ana Cecília Nowacki
1 Representante do Grupo R-20	Walquiria Menna Brusamolin Santos

⁽¹⁾ O chefe do escritório Regional da SEMA/PR – Guarapuava não tinha sido nomeado até a elaboração deste Relatório.

4.2. Grupo de Sustentação - GS

O Grupo de Sustentação – GS, organismo político de participação social, será o ambiente de representação permanente dos principais atores sociais, será responsável pelo debate e engajamento de todos os segmentos ao longo do processo participativo. Ainda, visto representar diversos setores, auxiliar na definição de atores setoriais a serem contatados e facilitar o contato e obtenção de informações com entidades públicas federais, estaduais e municipais, assim como entidades representativas dos demais setores.

A composição do GS foi definida na I Oficina Técnica e confirmada pela equipe técnica da SEMA/PR de Coordenação do PERS/PR, por meio de convite às instituições para que as mesmas indicassem seus representantes a compor o GS, conforme apresentado no Quadro 2.

Quadro 2: Composição atual do Grupo de Sustentação.

Secretaria/Autarquia/Instituição	Nº de Representantes
SEAB - Secretaria Estadual de Agricultura e do Abastecimento	1
SEFA - Secretaria Estadual da Fazenda	1
SEED - Secretaria Estadual de Educação	1
SETI - Secretaria Estadual da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior	1
SESA - Secretaria Estadual de Saúde	1
SEDU - Secretaria Estadual de Desenvolvimento Urbano	1
SEIL - Secretaria Estadual da Infraestrutura e Logística	1
Ministério Público	1

Secretaria/Autarquia/Instituição		Nº de Representantes
FUNASA - Fundação Nacional de Saúde		1
FAEP - Federação da Agricultura do Estado do Paraná		1
FETAEP - Federação dos Trabalhadores na Agricultura do Estado do Paraná		1
FIEP - Federação das Indústrias do Estado do Paraná		1
OCEPAR - Organização das Cooperativas do Paraná		1
CEMA - Conselho Estadual de Meio Ambiente		1
CONCIDADES- Conselho das Cidades do Paraná		1
Conselhos Regionais de Classe	CREA	1
	CRBIO	1
	CAU	1
	OAB	1
	CRF	1
ONG - Organizações Não Governamentais	Rede Pró Unidades de Conservação	1
	Instituto GT3	1
Representantes de Empresas Geradoras	INFRAERO	1
	Sanepar	1
	Copel	1
Universidades	Positivo	1
	UFPR	1
	PUC	1
Associações de Municípios	AMERIOS (Ass. dos Mun. Entre Rios)	1
	AMUNPAR (Ass. dos Mun. do Noroeste Paranaense)	1
	AMOP (Ass. dos Municípios do Oeste do Paraná)	1
	AMCESPAR (Ass. dos Mun. do centro Sul do Paraná)	1
	AMUNORPI (Ass. dos Mun. do Norte Pioneiro)	1
	AMUVI (Ass. dos Mun. do Vale do Ivaí)	1
	ASSOMECA (Ass. dos Mun. da Região Metr. de Ctba)	1
	COMCAM (Com. dos Mun. da Região de Campo Mourão)	1

Secretaria/Autarquia/Instituição		Nº de Representantes
	AMSULEP (Ass. dos Mun. da Região Sudeste do Paraná)	1
ALEP - Assembleia Legislativa do Paraná		1
GT Medicamentos		1
Grupo R-20		1

Após análise do GS e avaliação dos principais atores sociais relacionados a gestão de resíduos sólidos no Estado do Paraná, a equipe técnica consultora sugere a inclusão das seguintes instituições no GS:

- 01 Representante da Fecomércio PR – Federação do Comércio do Estado do Paraná;
- 01 Representante dos Catadores de Materiais Recicláveis como o Movimento Nacional dos Catadores;
- 01 Representante de Regiões Metropolitanas;
- 01 Representante de Sindicato de empresas com Termo de Compromisso firmado para Logística Reversa;
- 01 Representante da Associação Brasileira de Empresas de Limpeza Pública e Resíduos Especiais - ABRELPE;
- 01 Representante da Associação Brasileira de Resíduos Sólidos e Limpeza Pública – ABLP.

4.3. Agenda de Reuniões

Ao longo da elaboração do PERS/PR, reuniões periódicas serão realizadas entre a contratada, o CD e o GS, com o objetivo de apresentar os resultados alcançados, o levantamento de informações e a discussão das proposições. A seguir, são descritas as reuniões que ocorrerão com o CD e o GS, respectivamente.

4.3.1. Reuniões com o Comitê Diretor

As reuniões com o CD terão como objetivo o alinhamento das atividades e eventos de mobilização social, transferência de informações, apresentação e entrega dos relatórios mensais e dos relatórios de Produtos conforme cronograma. Ocorrerão, ainda, reuniões com o Coordenador do CD. As reuniões serão realizadas na sede da SEMA/PR ou na sede do Consórcio Consultor em Curitiba/PR e terão duração entre uma (01) e duas (02) horas.

Algumas reuniões extras poderão ocorrer para definição de assuntos específicos com o Coordenador e a Subcoordenadora do CD, conforme a necessidade.

As reuniões serão registradas em lista de presença, com ata e fotos.

4.3.2. Reuniões com o Grupo de Sustentação - Fóruns

As reuniões com o GS serão realizadas para apresentação dos produtos elaborados, discussão e complementação das informações apresentadas.

Essas reuniões serão denominadas de Fóruns, conforme estabelecido no TR e contarão com a participação do CD, do GS e dos representantes da Caixa Econômica Federal.

O primeiro Fórum ocorrerá no primeiro evento de mobilização social: Oficina Técnica do Sistema SEMA/PR, no mês de maio de 2017. Serão ainda realizados outros três (03) Fóruns para apresentação dos Produtos das Metas 2, 3 e 4 do Plano. Essas reuniões serão realizadas anteriormente às oficinas regionais de forma a apresentar os Produtos antes de sua apresentação à sociedade. Ressalta-se que durante as oficinas do PERS/PR poderão ocorrer mudanças nos produtos por solicitação dos participantes; nesse caso, os produtos alterados serão enviados aos representantes do GS para conhecimento.

Algumas reuniões extras poderão ocorrer para definição de assuntos específicos, conforme demanda dos interessados.

O Quadro 3 apresenta o conteúdo e o cronograma estimado para a realização dos Fóruns.

Quadro 3: Conteúdo e Cronograma de Fóruns com o Grupo de Sustentação.

Fórum	Conteúdo	Duração	Cronograma
1	Oficina Técnica do Sistema SEMA/PR – Apresentação e discussão do Plano de Trabalho e Projeto de Mobilização Social	8 horas	Mai/2017
2	Panorama dos Resíduos Sólidos	8 horas	Set/2017
3	Estudos de Prospecção e Cenários; Diretrizes, Metas, Programas e Ações	8 horas	Jan/2018
4	Plano de Ação; Sistema de Informações; Minuta de Lei	8 horas	Fev/2018

Para que haja conhecimento prévio da quantidade de participantes em cada fórum, será solicitado que os interessados realizem a inscrição *online* para as reuniões, orientados pela equipe de elaboração do PERS/PR, por meio de informativos via *e-mail*.

A condução dos Fóruns será feita pelo moderador e as apresentações realizadas pela equipe técnica que compõe o Consórcio-Consultor EnvEx–Engebio. Os trabalhos em grupo serão conduzidos pelo moderador com apoio dos profissionais do Consórcio-Consultor. Para discussão nos grupos será apresentado resumo impresso do conteúdo apresentado para cada grupo, com a intenção de facilitar a revisão das proposições apresentadas e a definição de contribuições.

O relatório referente ao resultado de cada Fórum será apresentado no Relatório Mensal referente ao mês de realização do mesmo. A relação dos materiais de apoio para os Fóruns está apresentada no Quadro 4 abaixo.

Quadro 4: Relação de materiais de apoio para os Fóruns 2, 3 e 4.

Momento	Item
Credenciamento	Lista de Presença
Apresentação	Projektor
	Telão
	Microfones
	Caixas de som
	Computadores portáteis
	Máquina fotográfica
Trabalho em grupos	Painéis
	Caneta

5. MECANISMOS DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

A mobilização da sociedade para envolvimento e participação na construção do PERS/PR requer a comunicação permanente e dirigida, de forma a manter a população e os atores sociais informados sobre cada etapa do trabalho, divulgar os mecanismos para contribuição na construção do Plano e os eventos de participação coletiva, como oficinas regionais e seminário estadual. Para tanto, na sequência, são descritas as estratégias, os meios e os materiais que serão utilizados no processo de mobilização do PERS/PR.

5.1. Estratégias de Comunicação e Divulgação previstas para o PERS/PR

- I. Criar *site* específico para o PERS/PR, no qual serão disponibilizadas informações sobre o andamento do trabalho, assim como materiais para consulta. Será um mecanismo de divulgação dos eventos e do andamento do trabalho durante a construção do Plano e de divulgação de execução de suas ações posteriormente;
- II. Disseminar cada etapa e produtos do PERS/PR para os atores e instituições a fim de estimular a participação na elaboração do Plano com o fornecimento de informações e dados pertinentes, na definição de propostas de ações e no acompanhamento da execução do Plano aprovado;
- III. Manter linguagem acessível e de fácil entendimento a todos os atores com o intuito de possibilitar contribuições e tomadas de decisão durante e após a elaboração do PERS/PR;
- IV. Divulgar com antecedência o calendário dos Fóruns e das oficinas e os resultados das etapas de desenvolvimento do PERS/PR, para facilitar o acesso à informação de todos os segmentos envolvidos;

- V. Encaminhar aos meios de comunicação disponíveis, matérias sobre as etapas de desenvolvimento do PERS/PR;
- VI. Enviar convites dirigidos para os atores, externos e integrantes do governo estadual, alvo de todas as atividades do PERS/PR com o intuito de garantir a participação desses e, por consequência, a maior abrangência quanto ao levantamento de informações, discussões e contrapontos, legislações e diretrizes;
- VII. Confeccionar cartazes para distribuição em estabelecimentos institucionais estratégicos;
- VIII. Utilizar canais de comunicação públicos e privados para veiculação de matérias e realização de entrevistas.

5.1.1. **Logomarca do PERS/PR**

Com o intuito de estabelecer uma referência e criar uma identidade visual padrão foi criada uma logomarca para o PERS/PR que será utilizada em todos os documentos elaborados, produtos, materiais de veiculação e site. Para tanto, a logomarca oficial do Plano, apresentada na Figura 6 é inspirada no tradicional símbolo da reciclagem por ser principalmente de fácil entendimento e comum à população.



Figura 6: Logomarca oficial do PERS/PR.

A partir da definição da logomarca oficial, também foram criadas logomarcas para cada um dos oito (08) tipos de resíduos que serão abordados no PERS/PR apresentadas na Figura 7.

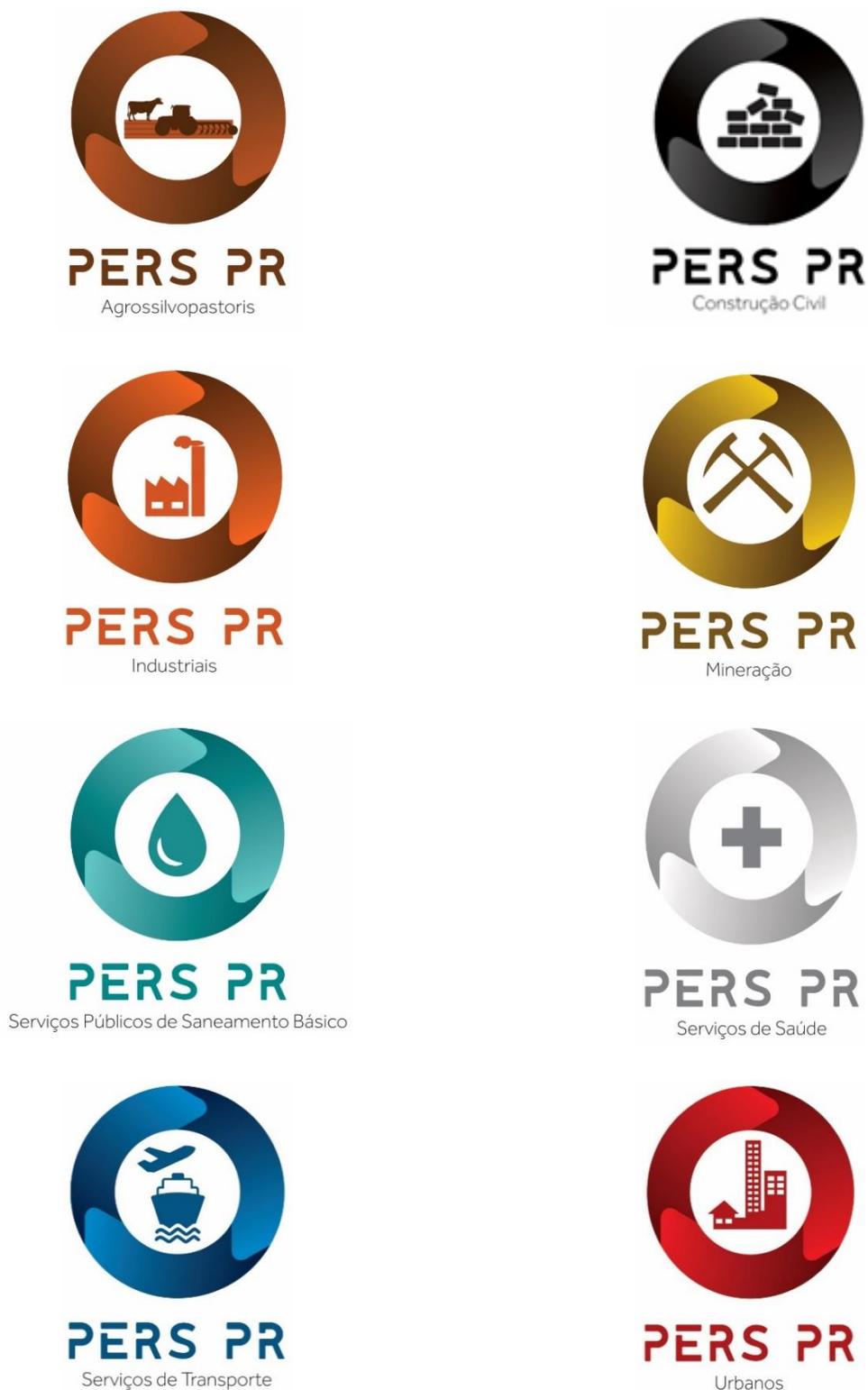


Figura 7: Logomarcas dos 8 tipos de resíduos que serão abordados no PERS/PR.

5.1.2. *E-mail do PERS/PR*

A fim de aproximar a população junto à elaboração do PERS/PR, promovê-lo e estabelecer um canal de comunicação para críticas e sugestões, com garantia de avaliação e resposta a todas as propostas apresentadas, foi criado um *e-mail* para o Plano – perspr@envexengenharia.com.br.

Esse *e-mail* também servirá para enviar convites à população, divulgar o andamento das atividades do PERS/PR e receber sugestões e/ou críticas quanto ao conteúdo dos produtos elaborados. Após a conclusão do PERS/PR esse canal de comunicação será desativado.

5.2. Meios de Comunicação e Divulgação

- I. *Site* do Plano;
- II. *E-mail* do Plano: perspr@envexengenharia.com.br;
- III. Comunicação direta com o Grupo R-20 por intermédio de *e-mail* e do *blog* do Grupo;
- IV. *Sites* institucionais governamentais:

www.pr.gov.br,
www.meioambiente.pr.gov.br,
www.iap.pr.gov.br,
www.aguasparana.pr.gov.br;
- V. *Sites* Institucionais dos atores envolvidos: publicação de matérias relacionadas à elaboração do PERS/PR e divulgação das oficinas regionais e seminário;
- VI. Canais de comunicação próprios do Estado: TV Educativa e-paraná, Rádios Educativa FM e Educativa AM. Nesses canais de comunicação serão programadas entrevistas, além dos anúncios de divulgação dos eventos de mobilização;

- VII. Jornal Impresso: serão contatados os canais de comunicação para a busca de publicação das matérias nos principais jornais de circulação no estado sobre a elaboração e o andamento do PERS/PR, assim como o anúncio das Oficinas Regionais e o Seminário Estadual;
- VIII. Cartazes: serão disponibilizados aos municípios e participantes do CD e GS cartazes para a divulgação das Oficinas Regionais nos escritórios regionais da SEMA/PR e IAP, nas sedes das associações de municípios, prefeituras dos municípios sede das oficinas e escritórios regionais dos Conselhos de Classe Profissionais.

5.3. Materiais de Divulgação e Comunicação

Os materiais para divulgação dos eventos de mobilização consistirão em convites e cartazes. Os convites, através de ofício e *emails* serão dirigidos às principais autoridades e atores sociais envolvidos no processo de elaboração do PERS/PR e membros do GS. Os cartazes serão utilizados para divulgação das oficinas regionais, em locais estratégicos.

Além dos materiais de divulgação, durante os fóruns e oficinas serão utilizados materiais de comunicação como faixas, banners e cartilhas; orientadores do processo de construção participativa.

Após a conclusão da construção do PERS/PR será elaborado o relatório síntese do Plano, com o objetivo de viabilizar a fácil leitura e entendimento do trabalho executado, de forma a disseminar as informações para o maior público possível.

5.3.1. Convites

Serão enviados convites a autoridades do governo do Estado, representantes do MMA e Caixa Econômica Federal, Ministério Público Estadual, deputados estaduais, prefeitos e secretários municipais, CEMA, CONCIDADES, dirigentes dos atores sociais envolvidos no processo de elaboração do Plano, membros do CD e do GS, com o intuito de convidá-los para o Seminário Estadual que será realizado ao fim do desenvolvimento das atividades do PERS/PR. A Figura 8 a seguir ilustra o modelo de convite.



Figura 8: Modelo de convite para o Seminário Estadual.

A mobilização desses atores para as oficinas regionais será realizada por meio de convites enviados por meio eletrônico, além dos canais de comunicação e meios de divulgação já relacionados.

5.3.2. Cartazes

Os cartazes para divulgação dos eventos de mobilização do PERS/PR serão disponibilizados para serem fixados nas sedes dos escritórios regionais da SEMA/PR e IAP, das associações de municípios, prefeituras dos municípios sede das oficinas e escritórios regionais dos Conselhos de Classe Profissionais, conforme a região

abrangida em cada oficina. A descrição e a quantidade de cartazes que serão confeccionados são apresentadas no Quadro 5, o modelo é apresentado na Figura 9.

Quadro 5: Relação e especificação de cartazes.

Material	Descrição	Uso	Evento	Quantidade
Cartazes	Tamanho A3 com no mínimo 1 dobra em papel reciclado 95g 4/4 cor	Divulgação nas instituições de interesse para o PERS/PR	6 Oficinas Regionais de Validação do Panorama	60
			6 Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR	60
			Seminário Estadual	100



Figura 9: Modelo de cartaz para divulgação dos eventos de mobilização social do PERS/PR.

5.3.3. Faixas e Banners

Durante as Oficinas Regionais e o Seminário Estadual serão utilizados faixas e *banners* para comunicação visual do trabalho em desenvolvimento. As faixas comunicarão sobre a elaboração do PERS/PR e os *banners* ilustrarão as tipologias de resíduos abordadas, com as logomarcas de cada tipo de resíduo englobado no PERS/PR. O Quadro 6 apresenta a relação e especificação das faixas e dos *banners* a serem confeccionados.

Quadro 6: Relação e especificação de faixas e banners.

Material	Descrição	Uso	Eventos	Quantidade
Faixa de mesa	3,00 m x 1,00 m, em lona 4/0 cor	Comunicação visual para espaço de evento de mobilização do PERS/PR	Oficina Técnica do sistema SEMA - 1º Fórum	4
			6 Oficinas Regionais de Validação do Panorama	
			6 Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR	
			Seminário Estadual	
Banner	1,00 m x 1,50 m, em lona 4/0 cor	A serem utilizados na entrada e no local das oficinas e fóruns.	Oficina Técnica do sistema SEMA - 1º Fórum	10
			6 Oficinas Regionais de Validação do Panorama	
			6 Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR	
			Seminário Estadual	

Os modelos de faixa e *banners* que serão utilizados nos eventos de mobilização do PERS/PR são apresentados na Figura 10 e na Figura 11 a seguir.



Figura 10: Modelo de faixa para divulgação nos eventos de mobilização social do PERS/PR.



Figura 11: Modelos de *banners* para divulgação nos eventos de mobilização social do PERS/PR.

5.3.4. Relatório Síntese

Após a conclusão e aprovação final do PERS/PR, será elaborado o Relatório Síntese do Plano, em meio digital e impresso. Esse material será instrumento de divulgação do Plano, bem como de acompanhamento e fiscalização de implementação de suas proposições; será divulgado e apresentado no Seminário Estadual e disponibilizado no *site* do PERS/PR. A distribuição dos relatórios síntese impressos ficará sob responsabilidade da SEMA/PR. A descrição e a quantidade de relatórios síntese que serão confeccionados são apresentadas no Quadro 7.

Quadro 7: Relação e especificação de relatórios síntese.

Material	Descrição	Uso	Evento	Quantidade
Relatório Síntese	Formato A4, 50 páginas, 4/4 cor, miolo em couché 150g, capas em 4/0 cor em couché fosco especial 300g com laminação fosca	Instrumento de divulgação do PERS/PR após sua finalização	Seminário Estadual	1.000

6. EVENTOS DE MOBILIZAÇÃO

O enfoque dos eventos de mobilização será permitir o maior compartilhamento de informações do PERS/PR, receber os diferentes pontos de vista, questionamentos e exposições de conflitos de opiniões, de modo transparente e acessível quanto à participação efetiva da população. Dessa maneira, espera-se contribuição da sociedade civil nas ações de gestão pública, com a possibilidade de direcionamento para seus interesses, anseios ou necessidades, com o objetivo de melhorar a qualidade de vida da comunidade como um todo. Tal processo participativo contribui para aperfeiçoar a gestão, para a transparência na aplicação de recursos e prestação dos serviços públicos, bem como para a qualificação dos estudos e na maior adequação à realidade em questão.

Ao longo do processo de elaboração do PERS/PR, serão realizados quatorze (14) eventos de mobilização, compostos por uma Oficina Técnica com a SEMA/PR, duas rodadas de Oficinas Regionais aplicadas em seis (06) municípios sede e um Seminário Estadual na capital do Estado. Os eventos e sua dinâmica serão detalhados a seguir, no qual será definida a metodologia, mecanismos e procedimentos que permitam sensibilizar o maior número de atores para o trabalho a ser realizado, mobilizando-os para contribuir e se corresponsabilizar pelo processo. A seguir será apresentada a programação dos eventos de mobilização.

Para que haja conhecimento prévio da quantidade de participantes em cada evento de mobilização do PERS/PR, será solicitado que os interessados realizem a inscrição *online* para todos os eventos, orientados pela equipe de elaboração do PERS/PR, por meio de informativos via *e-mail*.

6.1. Materiais de Apoio

Nos eventos de mobilização do PERS/PR serão entregues aos participantes materiais de apoio tais como: credencial, pasta, bloco de notas, caneta e certificado de participação após o evento.

Ressalta-se que as quantidades de cada material que serão apresentadas a seguir, foram baseadas no número de participantes previstos em cada evento no TR. Entretanto, com o sistema de inscrição *online* para os eventos, busca-se evitar o desperdício na confecção desses materiais e assegurar materiais de apoio a todos os participantes.

6.1.1. Credenciais

Com o intuito de auxiliar na identificação dos participantes, serão confeccionadas credenciais em cada evento de mobilização do PERS/PR, conforme Quadro 8 e Figura 12. No credenciamento do evento, será solicitado que o participante preencha a credencial com seu nome e a instituição a qual representa.

Quadro 8: Relação e especificação de faixas e banners.

Material	Descrição	Uso	Evento	Quantidade
Credenciais	Formato 10x15 em papel cartão 250g com cordão de nylon	Identificação dos participantes dos eventos de mobilização do PERS/PR	Oficina Técnica do sistema SEMA - 1º Fórum	100
			6 Oficinas Regionais de Validação do Panorama	1.200
			6 Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR	1.200
			Seminário Estadual	400



Figura 12: Modelos de credencial para os eventos de mobilização social do PERS/PR.

6.1.2. **Kit Didático**

A cada participante dos eventos de mobilização social do PERS/PR será entregue um (01) kit didático composto por: cartilha, pasta, bloco de notas e caneta ecológica.

Cartilhas

Para subsidiar o entendimento dos assuntos e as discussões em grupo nos eventos de mobilização serão elaboradas cartilhas com o resumo dos assuntos a serem apresentados em cada evento.

Essas cartilhas-resumo serão disponibilizadas em meio digital no *site* do PERS/PR para consulta *online*. Serão também impressas cartilhas para distribuição aos participantes dos eventos juntamente com o material didático composto de pasta, bloco de anotações e caneta.

Quadro 9: Relação e especificação de cartilhas impressas.

Material	Descrição	Uso	Evento	Quantidade
Cartilha-resumo PT	Cartilhas ou apostilas em formato A4, 10 páginas considerando a capa com 4x4 cores, em papel couché 145g; miolo em papel couché 90g e acabamento dois grampos.	Auxílio no entendimento dos assuntos tratados e discussão em grupos	Oficina Técnica do sistema SEMA - 1º Fórum	100
Cartilha-resumo Panorama dos Resíduos Sólidos			6 Oficinas Regionais de Validação do Panorama	1.200
Cartilha-resumo Diretrizes e Estratégias			6 Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR	1.200

Pasta, Bloco de Notas e Canetas Ecológicas

Além das cartilhas-resumo, serão entregues aos participantes dos eventos de mobilização do PERS/PR uma (01) pasta, um (01) bloco de notas e uma (01) caneta ecológica de acordo com o Quadro 10 abaixo. Os modelos que serão utilizados são apresentados na Figura 13.

Quadro 10: Relação e especificação de pastas, blocos de notas e canetas ecológicas.

Material	Descrição	Evento	Quantidade
Pastas	Tamanho A4, papel cartão 250g laminado em material reciclado.	Oficina Técnica do sistema SEMA - 1º Fórum	100
		6 Oficinas Regionais de Validação do Panorama	1.200
		6 Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR	1.200
		Seminário Estadual	400
Blocos de Notas	Tamanho A5, com 15 folhas, acabamento em cola em material reciclado.	Oficina Técnica do sistema SEMA - 1º Fórum	100
		6 Oficinas Regionais de Validação do Panorama	1.200
		6 Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR	1.200
		Seminário Estadual	400
Canetas Ecológicas	Caneta ecológica com detalhes em plástico.	Oficina Técnica do sistema SEMA - 1º Fórum	100
		6 Oficinas Regionais de Validação do Panorama	1.200
		6 Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR	1.200
		Seminário Estadual	400



Figura 13: Modelo de pasta, bloco de notas e caneta ecológica para os eventos de mobilização social do PERS/PR.

6.1.3. Certificados de Participação

Após os eventos de mobilização social e divulgação do PERS/PR serão enviados certificados com a descrição e o número de horas do evento aos participantes que solicitarem via *e-mail*. Os certificados serão entregues em meio digital. O modelo de certificado é apresentado na Figura 14.



PERS PR

CERTIFICADO DE PARTICIPAÇÃO

Certificamos que **NOME** participou do **EVENTO DE MOBILIZAÇÃO** do Plano Estadual de Resíduos Sólidos do Paraná, realizado no dia / / com duração de horas.

Local, data.



Vinício Costa Bruni
Coord. Resíduos Sólidos da SEMA/PR
Coord. Comitê Diretor

Helder Rafael Nocko
Representante Legal
Consórcio EnvEx-Engelb



Figura 14: Modelo de certificados.

6.2. Lanche

Nos eventos de mobilização do PERS/PR será oferecido lanche aos participantes em forma de *coffee break*, de acordo com o Quadro 11.

Quadro 11: Relação de coffee break para os eventos de mobilização do PERS/PR.

Descrição	Evento	Quantidade
Coffee Break	Oficina Técnica do sistema SEMA - 1º Fórum	Para 100 pessoas
	6 Oficinas Regionais de Validação do Panorama	Para 200 pessoas
	6 Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR	Para 200 pessoas
	Seminário Estadual	Para 400 pessoas

6.3. Atividade 1 – Oficina Técnica do Sistema SEMA/PR

A Oficina Técnica do Sistema SEMA/PR, que corresponde ao 1º Fórum, será a primeira atividade de mobilização do PERS/PR, na qual serão divulgados os conceitos e os conhecimentos acerca de resíduos sólidos e apresentado o Plano de Trabalho –

PT a fim de capacitar os profissionais engajados no assunto para que, posteriormente, possam atuar amplamente e diretamente na elaboração do PERS/PR, bem como na implementação do Plano após sua conclusão.

6.3.1. Objetivo

O objetivo principal dessa oficina é nivelar as informações e mobilizar os participantes durante e após a elaboração do PERS/PR, de acordo com um roteiro de ações a serem implementadas.

6.3.2. Público Alvo

A participação nessa oficina será do quadro técnico da SEMA/PR e de suas vinculadas, bem como do CD, do GS e de representantes da Caixa Econômica Federal.

O CD é formado por dezenove (19) membros e o GS, ainda em formação, será composto por aproximadamente quarenta e cinco (45) membros; com a participação de outros profissionais do sistema SEMA/PR, de representantes da Caixa Econômica Federal, da equipe do Consórcio-Consultor e de profissionais de comunicação, o público previsto para a essa oficina, será de aproximadamente 100 pessoas.

Mobilização

A mobilização dessa oficina ocorrerá por meio de convites em meio eletrônico direcionados aos membros do CD e do GS enviados pelo Consórcio-Consultor. Para mobilização dos representantes da Caixa Econômica Federal e demais técnicos do Sistema SEMA/PR será enviado ofício redigido pelo CD aos chefes/diretores com o convite para o evento, estendido aos profissionais envolvidos.

6.3.3. Data e Local

A Oficina Técnica do Sistema SEMA/PR será realizada em Curitiba/PR no dia 03 de maio de 2017, no Auditório do SIMEPAR – Sistema Meteorológico do Paraná

localizado no Centro Politécnico da UFPR - Rua Francisco H. dos Santos, 210 - Jardim das Américas; terá duração de 8 horas, com início às 8h30min e término às 17h30min.

6.3.4. Metodologia

Nessa primeira Oficina Técnica será realizada a apresentação de conteúdos e trabalho em grupos, de forma a nivelar o conhecimento dos participantes na temática, apresentar o desenvolvimento do trabalho e por fim, obter contribuições. Os participantes serão identificados por meio de credenciais com nome e instituição; além disso, no processo de credenciamento, assinarão a lista de presença do evento. Após a abertura oficial do evento serão realizadas as apresentações e discutidos os seguintes temas:

- I. Nivelamento do conhecimento em resíduos sólidos;
- II. Leis Federais e Estaduais que subsidiam o estudo;
- III. Motivação para elaboração do PERS/PR;
- IV. Apresentação do PRGIRSU/PR;
- V. Apresentação do Plano de Trabalho - PT do PERS/PR;
- VI. Apresentação do Projeto de Mobilização Social - PMS do PERS/PR;
- VII. Definição do plano de ação, forma de interação, de participação e responsabilidade dos técnicos do Sistema SEMA/PR, do CD e do GS dentro do processo.

A dinâmica da oficina será dividida em duas partes:

- I. a primeira, no período da manhã, com abertura oficial do evento e apresentação de forma expositiva dos conteúdos que serão trabalhados;
- II. a segunda, no período da tarde, com trabalho em grupo, para sugestões de complementação ao PT e ao PMS e definição do Plano de Ação e responsabilidade dos técnicos, CD e GS; além disso, será solicitado aos

participantes, contribuições na definição de atores que poderão auxiliar no processo de elaboração do PERS/PR.

O Quadro 12 apresenta a programação da Oficina.

Quadro 12: Programação da Oficina Técnica do Sistema SEMA/PR.

Período	Atividade
8h30	Credenciamento e Abertura da Oficina
9h00	Apresentação: - Legislação: Políticas e Planos Nacional e Estaduais; - Diagnóstico Preliminar de Resíduos Sólidos no Paraná; - Contextualização do Plano de Regionalização da Gestão de Resíduos.
10h00	Intervalo: <i>Coffee-break</i>
10h30	Apresentação: Plano de Trabalho para elaboração do PERS/PR;
12h00	Almoço
13h30	Apresentação da dinâmica de trabalho
14h00	Trabalhos em Grupo: - Sugestões para complementação do PT; - Definição do Plano de Ação e responsabilidades de cada setor.
16h00	Intervalo: <i>Coffee-break</i>
16h30	Apresentação dos trabalhos em grupo
17h30	Encerramento

A condução da oficina será feita pelo moderador e as apresentações realizadas pela equipe técnica que compõe o Consórcio-Consultor EnvEx–Engebio.

Com relação às contribuições, elas deverão ser específicas ao PT, relacionadas principalmente a:

- Atores e projetos e programas existentes e fontes de informações;
- Situações de interesse regional e estadual que serão diagnosticadas;
- Principais dificuldades enfrentadas na gestão e gerenciamento de resíduos no setor do grupo;
- Melhores canais de comunicação e divulgação;
- Espaços apropriados para realização dos eventos de mobilização.

Para o Plano de Ações dos atores, serão solicitadas:

- Indicações de contatos;
- Quais responsabilidades podem ser assumidas pelos atores na busca de informações e na divulgação dos eventos;
- Definição de reuniões setoriais para levantamento de informações e discussão das propostas de ações.

Após a finalização das discussões separadas nos grupos, um representante de cada grupo deverá apresentar as contribuições ao PT. Será aberto espaço para discussões mediadas pelo moderador. As contribuições de cada grupo deverão ser feitas por escrito e, após a apresentação do grupo, entregues à equipe do Consórcio-Consultor.

As apresentações serão realizadas com projeção de *slides* e os trabalhos em grupo serão conduzidos pelo moderador com apoio dos profissionais do Consórcio-Consultor.

Material de Apoio para a Oficina Técnica

A relação dos materiais de apoio para essa Oficina Técnica está apresentada no Quadro 13, abaixo.

Quadro 13: Relação de materiais de apoio para Oficina Técnica da SEMA/PR.

Momento	Item
Credenciamento	Credenciais
	Lista de Presença
	Material didático: pasta, caneta, bloco de anotações
	Certificados
Apresentação	Projeter
	Telão
	Microfones
	Caixas de som
	Computadores portáteis
	Máquina fotográfica
Trabalho em grupos	Cartilhas-resumo do PT
	Caneta
	Bloco de Anotações

6.3.5. Relatório

Ao final da oficina será elaborado o Relatório 2.1 – Produto 2.1 – Relatório contendo a descrição do evento da Oficina Técnica do Sistema SEMA/PR, com apresentação, registro fotográfico e lista de presença e síntese das proposições decorrentes da discussão do tema proposto.

6.4. Atividade 2 – Oficinas Regionais

As Oficinas Regionais serão realizadas para garantir a participação da ampla sociedade. Serão realizadas de maneira concentrada em seis municípios de forma a atender as 20 regiões do PRGIRSU/PR, conforme indicado pelo TR. Essas oficinas terão o objetivo de validar os produtos finais das Meta 2 - Panorama dos Resíduos Sólidos no Estado e da Meta 4 - Diretrizes e Estratégias do Plano Estadual de Resíduos Sólidos para o Estado do Paraná.

Essas oficinas ocorrerão em espaços amplos para atender média de público-alvo com **duzentos (200) participantes em cada evento**. A seleção desse espaço para a realização das oficinas levará em consideração a fácil localização, a acessibilidade e a possibilidade da divisão dos participantes em grupos menores em reuniões setoriais específicas.

Cada Oficina Regional terá duração mínima de oito (08) horas e ocorrerá sequencialmente em seis (06) dos municípios-polos designados no TR, considerando o PRGIRSU/PR e o PGIRSU/PR:

- Curitiba (região 19);
- Ponta Grossa (região 13);
- Guarapuava (região 17);
- Toledo (região 8);
- Maringá (região 3);
- e Londrina (região 5).

A partir dos municípios-polo, sede das oficinas, foi definido o agrupamento de regiões do PGIRSU/PR com os municípios que deverão participar das oficinas, conforme apresentado no Quadro 14 e no mapa da Figura 15.

Quadro 14: Agrupamento de regiões por municípios-polo.

Município Polo	Regiões
Curitiba	Curitiba (19) e Paranaguá (20)
Ponta Grossa	Ponta Grossa (13), Telêmaco Borba (12) e Irati (18)
Guarapuava	Guarapuava (17), Pato Branco (16), Ivaiporã (11)
Toledo	Toledo (8), Cascavel (9), Francisco Beltrão (15), Foz do Iguaçu (14)
Maringá	Maringá (3), Campo Mourão (10), Paranavaí (2), Umuarama (1)
Londrina	Londrina (5), Apucarana (4), Cornélio Procópio (6), Jacarezinho (7)

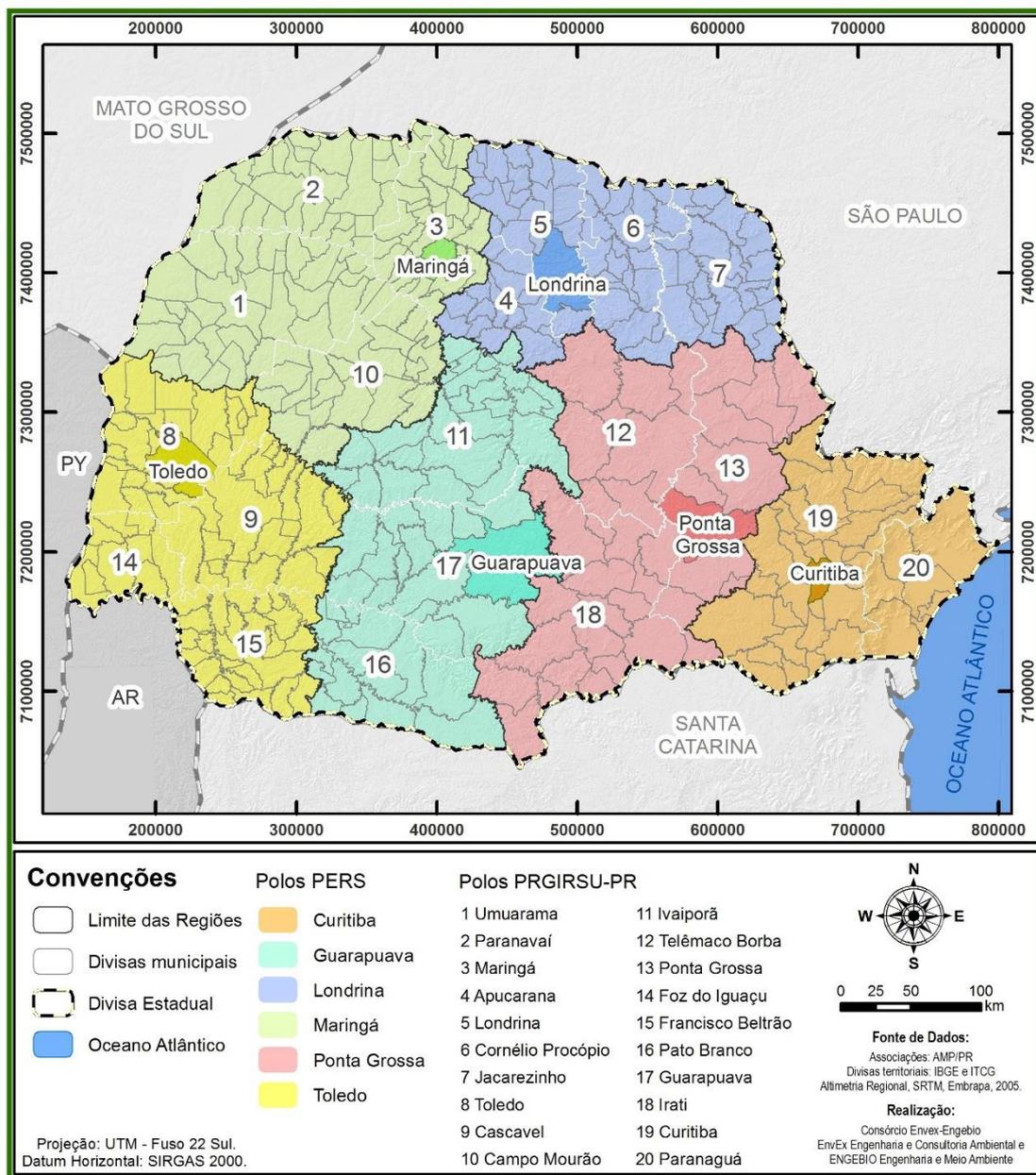


Figura 15: Agrupamento de regiões para oficinas.

Para entendimento e acompanhamento das oficinas serão distribuídos materiais com o conteúdo a ser discutido, ou seja, o Panorama dos Resíduos Sólidos no Estado e as Diretrizes e Estratégias do Plano Estadual de Resíduos Sólidos para o Estado do Paraná.

As oficinas serão conduzidas pelos profissionais do Consórcio-Consultor que também acompanharão e conduzirão as discussões nos grupos de trabalho. Os profissionais responsáveis pelo evento estarão identificados e treinados para solucionar possíveis dificuldades.

Nas Oficinas Regionais será oferecido *coffee-break* e material de trabalho, composto por pasta, bloco de anotações, caneta e cartilha-resumo do conteúdo a ser discutido.

A seguir será apresentado o detalhamento de cada rodada dessas oficinas.

6.4.1. Atividade 2.1 - Oficina de Validação do Panorama dos Resíduos Sólidos no Estado

Objetivo

Essas oficinas objetivam apresentar e validar o Panorama dos Resíduos Sólidos no Estado - Meta 2, a partir da coleta de informações e sugestões de complementação dos grupos de trabalho.

Público Alvo e Mobilização

O público alvo é composto por representantes do CD e do GS atuantes em cada região, autoridades e técnicos das prefeituras municipais, representantes de entidades federais e estaduais da região, sociedade civil organizada e sociedade em geral interessada.

A mobilização para as oficinas será realizada por meio de convites em meio digital aos membros do CD e do GS, às prefeituras municipais, às associações de municípios da região e aos atores com atuação na área de resíduos identificados na região. A mobilização da sociedade em geral será feita com o uso de cartazes e pelos meios de comunicação já relacionados. Além disso, será solicitado que os interessados em participar façam a inscrição *online* para o evento.

Data e Local

As seis (06) oficinas estão previstas para serem realizadas nas duas primeiras semanas do mês de outubro de 2017. O local de cada evento será definido a partir de indicações do CD e GS, em espaços que apresentem as características necessárias ao bom desenvolvimento do trabalho com disponibilidade para as datas estabelecidas e capacidade para pelo menos 200 pessoas.

Metodologia

Essas Oficinas terão duração de oito (08) horas e contarão com três (03) etapas. A primeira etapa será a de credenciamento, na qual os participantes receberão crachás com identificação de nome e instituição que representam; na segunda etapa serão realizadas as apresentações de conteúdo e, por fim, a última consistirá em trabalhos em grupos.

A apresentação do Panorama dos Resíduos Sólidos será realizada por meio de mapas, gráficos e planilhas para facilitar o entendimento e assimilação das informações, além de auxiliar na posterior contribuição dos participantes para complementação das informações.

A condução das oficinas será feita pela equipe do Consórcio-Consultor e serão apresentados e discutidos os seguintes produtos:

- I. Diagnóstico da Gestão dos Resíduos Sólidos;
- II. Situação dos Resíduos Sólidos;
- III. Caracterização Socioeconômica e Ambiental do Estado;
- IV. Atividades Geradoras dos Resíduos Sólidos;
- V. Áreas de Disposição Final de Resíduos Sólidos e Áreas Degradadas por Disposição Inadequada de Resíduos Sólidos.

As oficinas serão divididas em dois (02) turnos com dinâmicas distintas. No período da manhã será realizada a apresentação do Panorama dos Resíduos Sólidos no Estado. No período da tarde serão organizados grupos de trabalho que debaterão sobre o Panorama apresentado a fim de avaliar a adequabilidade das informações e elencar dados a serem complementados. O Quadro 15 apresenta a programação das Oficinas Regionais.

Quadro 15: Programação das Oficinas Regionais de Validação do Panorama dos Resíduos Sólidos no Estado.

Período	Atividade
8:30	Credenciamento
9h00	Abertura da Oficina
9h30	Apresentação: - Legislação: Políticas e Plano Nacional e Estaduais; - Plano de Trabalho para elaboração do PERS/PR; - Diagnóstico da Gestão dos Resíduos Sólidos; - Situação dos Resíduos Sólidos.
10h30	Intervalo: <i>Coffee-break</i>
10h45	Apresentação: - Caracterização Socioeconômica e Ambiental do Estado; - Atividades Geradoras dos Resíduos Sólidos; - Áreas de Disposição Final de Resíduos Sólidos e Áreas Degradadas por Disposição Inadequada.
12h00	Almoço
13h00	Apresentação da dinâmica de trabalho
13h30	Trabalhos em Grupo
16h00	Intervalo: <i>Coffee-break</i>
16h30	Apresentação dos trabalhos em grupo
17h30	Encerramento

As apresentações serão realizadas com projeção de *slides* e os trabalhos em grupos serão conduzidos pelos profissionais do Consórcio-Consultor. Para subsidiar os trabalhos em grupo serão entregues resumo do Panorama dos Resíduos Sólidos, a fim de proporcionar a revisão das informações apresentadas e obtenção de contribuições.

Os grupos de trabalho serão divididos por tipologia de resíduo, conforme apresentado no Quadro 16, e de acordo com a quantidade de participantes, caso necessário, será formado mais de um grupo por tipologia.

Quadro 16: Divisão dos grupos de trabalho por tipologia de resíduo.

Grupo	Resíduos
Grupo 01	Resíduos Sólidos Urbanos
Grupo 02	Resíduos de Saneamento
Grupo 03	Resíduos de Construção Civil e Demolição
Grupo 04	Resíduos de Serviços de Saúde
Grupo 05	Resíduos Industriais
Grupo 06	Resíduos Agrossilvopastoris
Grupo 07	Resíduos de Serviços de Transporte Resíduos de Mineração

A tipologia de resíduos poderão ser tratadas de forma agrupada em função da representatividade dos atores presentes.

Para fomentar o debate nos grupos serão apresentadas perguntas a serem discutidas:

- O Panorama apresentado representa de forma adequada a realidade vivenciada no Estado relacionada à tipologia de resíduos debatida pelo grupo? Por quê?
- Existem informações que não são coerentes sob a ótica dos atores presentes? Se não, que fontes e/ou documentos poderão ser disponibilizados para complementar o Panorama apresentado?
- Quais as principais dificuldades enfrentadas na gestão e gerenciamento da tipologia de resíduos debatida pelo grupo?

Após a finalização das discussões em grupo um representante de cada grupo deverá apresentar as contribuições elencadas. Será aberto espaço para discussões mediadas pelo Coordenador Geral do Plano. As anotações de contribuições serão entregues ao Consórcio-Consultor após a apresentação do grupo.

Material de apoio para a Oficina Técnica

A relação dos materiais de apoio para as Oficinas de validação do Panorama dos Resíduos Sólidos está apresentada no Quadro 17 abaixo.

Quadro 17: Relação de materiais de apoio para Oficinas Regionais de validação do Panorama dos Resíduos Sólidos.

Momento	Item
Credenciamento	Credenciais
	Lista de Presença
	Material didático: pasta, caneta, bloco de anotações
	Certificados
Apresentação	Projektor
	Telão
	Microfones
	Caixas de som
	Computadores portáteis
	Gravador de áudio
	Máquina fotográfica
Trabalho em grupos	Cartilhas-resumos do Panorama
	Caneta
	Bloco de Anotações

Relatório

Ao final de todas as oficinas será elaborado o Relatório 2.2 – Produto 2.2 – Relatório contendo a descrição do evento da Oficina de Validação do Panorama dos Resíduos Sólidos no Estado com a apresentação, o registro de áudio, o registro fotográfico, a lista de presença e a lista de síntese das proposições decorrentes da discussão do tema proposto.

6.4.2. Atividade 2.2 – Oficinas de Validação das Diretrizes e Estratégias do Plano Estadual de Resíduos Sólidos para o Estado do Paraná

Objetivo

O objetivo dessas oficinas é discutir, complementar e validar o Plano propriamente dito, a Meta 4 – Diretrizes e Estratégias do Plano Estadual de Resíduos Sólidos.

Público Alvo e Mobilização

O público alvo é composto por representantes do CD e do GS atuantes em cada região, autoridades e técnicos das prefeituras municipais, representantes de entidades federais e estaduais da região, sociedade civil organizada e sociedade em geral interessada.

A mobilização para as oficinas será realizada por meio de convites em meio digital aos membros do CD e do GS, às prefeituras municipais, às associações de municípios da região e aos atores com atuação na área de resíduos identificados na região. A mobilização da sociedade em geral será feita com o uso de cartazes e pelos meios de comunicação já relacionados. Além disso, será solicitado que os interessados em participar façam a inscrição *online* para o evento.

Data e Local

As seis oficinas serão realizadas no mês de janeiro de 2018. O local de cada evento será definido a partir de indicações do CD e GS, em espaços que apresentem as características necessárias ao bom desenvolvimento do trabalho com disponibilidade para as datas estabelecidas e capacidade para pelo menos 200 pessoas.

Metodologia

A dinâmica dessas oficinas ocorrerá nos mesmos moldes das Oficinas de validação do Panorama, ou seja, credenciamento, apresentações e trabalhos em grupo.

As Oficinas terão duração de oito (08) horas com apresentação do conteúdo pelos consultores no turno da manhã e, no turno da tarde, será promovida a formação de grupos de trabalho relacionados a cada tipologia de resíduo, conforme já apresentado no Quadro 16. No turno da manhã serão apresentadas informações e conclusões alcançadas durante a definição:

- De Diretrizes de Planejamento para Regiões Metropolitanas, Proposições de Normas e Diretrizes para a disposição ambientalmente adequada de rejeitos, Proposição de Medidas em Áreas Degradadas e Proposição de Medidas para o Sistema de Logística Reversa;
- De Metas, Programas e Ações para Gestão dos Resíduos Sólidos e Investimentos Necessários e Fontes de Financiamento;
- Da Sistemática de Acompanhamento, Controle, Avaliação e Implementação do PERS/PR;
- Do Desenvolvimento do Banco de Dados do PERS/PR.

O Quadro 18 apresenta a programação da Oficina de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR.

Quadro 18: Programação das Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR.

Período	Atividade
8h30	Credenciamento
9h00	Abertura da Oficina
9h30	Apresentação: - Revisão do Panorama de Resíduos Sólidos no Estado; - Banco de Dados do PERS/PR; - Diretrizes de Planejamento para Regiões Metropolitanas, Proposições de Normas e Diretrizes para a disposição ambientalmente adequada de rejeitos, Proposição de Medidas em Áreas Degradadas e Proposição de Medidas para o Sistema de Logística Reversa;
10h30	Intervalo: <i>Coffee-break</i>
10h45	Apresentação: - Metas, Programas e Ações para Gestão dos Resíduos Sólidos e Investimentos Necessários e Fontes de Financiamento; - Sistemática de Acompanhamento, Controle, Avaliação e Implementação do PERS-PR.
12h00	Almoço
13h00	Apresentação da dinâmica de trabalho
13h30	Trabalhos em Grupo
16h00	Intervalo: <i>Coffee-break</i>
16h30	Apresentação dos trabalhos em grupo
17h30	Encerramento

As apresentações serão realizadas com projeção de *slides* e os trabalhos em grupo serão conduzidos pelos profissionais do Consórcio-Consultor. Para subsidiar os trabalhos em grupo serão entregues a todos resumo das Diretrizes, Estratégias e Plano de Ações; os grupos irão referendar as propostas apresentadas e elencar suas prioridades.

Após a finalização das discussões em grupo, um representante de cada grupo deverá apresentar as contribuições elencadas. Será aberto espaço para discussões mediadas pelo Coordenador Geral do Plano.

Material de Apoio para a Oficina Técnica

A relação dos materiais de apoio para as Oficinas de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR estão apresentadas no Quadro 19.

Quadro 19: Relação de materiais de apoio para Oficinas Regionais de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR.

Momento	Item
Credenciamento	Credenciais
	Lista de Presença
	Material didático: pasta, caneta, bloco de anotações
	Certificados
Apresentação	Projetor
	Telão
	Microfones
	Caixas de som
	Computadores portáteis
	Gravador de áudio
	Máquina fotográfica
Trabalho em grupos	Cartilhas-resumos do Plano de Ação
	Caneta
	Bloco de Anotações

Relatório

Após esses eventos será elaborado o Relatório 2.3 – Produto 2.3 – Relatório contendo a descrição do evento da Oficina de Validação das Diretrizes e Estratégias do PERS/PR, o registro de áudio, fotográfico, a lista de presença e a síntese das proposições decorrentes da discussão do tema proposto.

6.5. Atividade 3 - Seminário Estadual para Apresentação do Plano Estadual de Resíduos Sólidos para o Estado do Paraná

6.5.1. Objetivo

Com a conclusão dos trabalhos desenvolvidos em cada meta do PERS/PR será realizado um Seminário Estadual para apresentar o Plano finalizado, com o objetivo de promover o envolvimento e preparar os atores da sociedade para a implementação do PERS/PR.

6.5.2. Público Alvo

O público alvo a ser mobilizado para participação do Seminário conta com autoridades e técnicos do Governo do Estado, Assembleia Legislativa Estadual, autoridades e técnicos dos 399 municípios do Estado, autoridades e representantes dos atores sociais envolvidos durante a elaboração do Plano, CD, GS e sociedade em geral.

A mobilização será realizada por meio de convites impressos, enviados pelo Secretário de Estado de Meio Ambiente às autoridades do Governo do Estado e de Governos Municipais, aos Deputados Estaduais, aos Presidentes/Representantes dos atores sociais participantes da elaboração do PERS/PR e aos membros do CD e do GS. Também ocorrerá divulgação do evento em meios de comunicação de abrangência estadual, *sites* governamentais, *site* do PERS/PR e demais meios já elencados. Além disso, será solicitado que os interessados em participar façam a inscrição *online* para o evento.

6.5.3. Data e Local

O Seminário será realizado em Curitiba/PR no mês de fevereiro de 2018 e terá duração de oito (08) horas. A data e local do evento serão definidos em conjunto com o CD do PERS/PR, em dia útil e espaço com capacidade para pelo menos 500 pessoas.

6.5.4. Metodologia

Inicialmente os participantes do evento realizarão seu credenciamento para o evento, com assinatura de lista de presença e recebimento de crachá com nome e identificação da entidade que representa.

A abertura do Seminário será conduzida por mestre de cerimônia que organizará a composição da mesa de honra e os pronunciamentos das autoridades. A apresentação do conteúdo do PERS/PR será realizada por consultores do Consórcio EnvEx–Engebio por meio de projeção de *slides* e abordará os objetivos, motivações, desenvolvimento, fontes de dados, assuntos mais controversos discutidos nas Oficinas Regionais e resultados finais alcançados sobre as metas durante execução do Plano:

Ao final da exposição, será aberto espaço para questionamentos e esclarecimentos. O Quadro 20 apresenta a programação do Seminário Estadual.

Quadro 20: Programação do Seminário Estadual para apresentação do PERS/PR.

Período	Atividade
8h30	Credenciamento
9h00	Abertura do Seminário: - Composição da mesa de autoridades; - Discurso das autoridades.
10h00	Apresentação: - Objetivos e Motivação para elaboração do PERS/PR; - Meta 01 - Mobilização Social e Divulgação
12h00	Almoço
13h30	Apresentação: - Meta 2 – Panorama de Resíduos Sólidos do Estado; - Meta 3 – Estudos de Prospecção e Escolha de Cenários de Referência
15h30	Intervalo: <i>Coffee-break</i>
16h00	Apresentação: - Meta 4 – Diretrizes e Estratégias para Implementação do PERS/PR (Plano de Ações)
17h00	Discussão
18h00	Encerramento

Material de apoio para o Seminário Estadual

A relação dos materiais de apoio para o Seminário Estadual do PERS/PR é apresentada no Quadro 21.

Quadro 21: Relação de materiais de apoio para o Seminário Estadual do PERS/PR.

Momento	Ítem
Credenciamento	Credenciais
	Lista de Presença
	Material didático: pasta, caneta, bloco de anotações
	Certificados
Apresentação	Projektor
	Telão
	Microfones
	Caixas de som
	Computadores portáteis
	Gravador de áudio
	Máquina fotográfica

6.5.5. Relatório

Após o Seminário Estadual será elaborado o Relatório 2.4 - Produto 2.4 – Relatório contendo a descrição do evento do Seminário Estadual para apresentação do PERS/PR com registro de áudio, registro fotográfico, lista de presença e lista de síntese das proposições decorrentes da discussão do tema proposto.

COMITÊ DIRETOR DO PERS/PR

Vinício Costa Bruni
Coordenador do Comitê Diretor
Coordenador de Resíduos
Sólidos da SEMA

Paulino Heitor Mexia
Ordenador de Despesa
Diretor Geral da SEMA

Tatiana Nasser e Silva
Assessora Técnica da SEMA/PR

Carlos Roberto Fernandes Pinto
Instituto de Terras, Cartografia
e Geologia

Ana Cecília Nowacki
Instituto Ambiental do
Paraná

Antonio José Mattos do
Amaral Júnior
Representante da SEMA - Londrina

Ananias Soares Vieira
Representante da SEMA - Maringá

Juan Artigas Souza Luz
Representante da SEMA - Francisco Beltrão

Manuela Santos Barbosa
Subcoordenadora do Comitê Diretor
Assessora Técnica da SEMA

Tatiana Abdalla
Coordenadora de Resíduos
Sólidos da SEMA

Victor Hugo Fucci
Assessor Técnico da Coordenadoria
de Mudanças Climáticas da SEMA/PR

Carla Mittelstaedt
Instituto das Águas do Paraná

Walquiria Menna Brusamolin Santos
Secretária-Executiva do Grupo R-20

Sylfarner Pimpão
Representante da SEMA - Guarapuava

Luiz Paulo Rover
Representante da SEMA - Ponta Grossa

Marines Machado Schiavinato
Representante da SEMA - Toledo

GRUPO DE SUSTENTAÇÃO DO PERS/PR

João Batista
Representante do CEMA

Norberto Anacleto Ortigara
Representante da SEAB

Mauro Ricardo Machado Costa
Representante da SEFA

Ana Seres Trento Comin
Representante da SEED

Fernando Matias
Representante do TCE

Tássia Viol Moretti
Grupo Boticário
Representante de ONG

Dayany Schoecher Salati
Representante da FUNASA

Sônia Dorneles
Representante do Conselho Regional
De Farmácia

Paulo Luciano da Silva
Representante do Conselho Regional
De Biologia

Alessandro Panasolo
Representante da Ordem dos Advogados do
Brasil

Claudia Baker Kaipper
Empresa Brasileira de Infra-Estrutura
Aeroportuária - INFRAERO
Representante de Empresas Geradoras

Patricia Sottoriva
Representante da Universidade Positivo

Eduardo Felga Gobbi
Representante da UFPR

Vinicius Gesselo de Oliveira
Representante da AMCESPAR

Cleiton Aparecido da Silva
Representante da COMCAM

Letícia Uba da Silveira Maraschin
Representante do Ministério Público

Javier Salvador Gamarra Junior
Representante do GT Medicamentos

João Carlos Gomes
Representante da SETI

Michele Caputo Neto
Representante da SESA

Carlos Roberto Massa Jr.
Representante da SEDU

Andrea Regina Abrão
Representante da SEIL

Maurício Barcellos Degelmann
Instituto GT3
Representante de ONG

Ângela Kuczach
Rede Pró Unidade de Conservação
Representante de ONG

Priscila Karina Altvater Mannich
Representante da FUNASA

Jefferson Navolar
Representante do Conselho Regional de
Arquitetura e Urbanismo

Joel Krueger
Representante do Conselho Regional de
Engenharia e Agronomia do Paraná

Murilo Nerone
Companhia Paranense de Energia
Representante de Empresas Geradoras

Glauco Machado Requião
Companhia de Saneamento do Paraná -
SANEPAR
Representante de Empresas Geradoras

Tamara Simone van Kaick
Representante da UTFPR

Carlos Mello Garcias
Representante da Pontifícia Universidade
Católica do Paraná

Claudio Sidiney de Lima
Representante da AMERIOS

Ricardo Mauricio Freitas Andrade
Representante da COMEC

Paula Broering Gomes Pinheiro
Representante do Ministério Público

Walquiria Menna Brusamolín Santos
Representante do Grupo R-20

GRUPO DE SUSTENTAÇÃO DO PERS/PR

Carlos Alencastro Cavalcanti
**Representante do Movimento Nacional dos
Catadores de Materiais Recicláveis**

Carla Beck
Representante da FAEP

Mauricy Kawano
Representante da FIEP

Nilo Cini Junior
Representante do ILOG

Mauro Rockenback
Representante do CONCIDADES

Carlos Renato Garcez do Nascimento
**Representante da Assembleia
Legislativa do Paraná**

Silvio Krinski
Representante da OCEPAR

Gabriela Prol Otero Sartini
Representante da ABRELPE

Renan Schlosser
Representante do PROVOPAR

Paulo César Nauiack
Representante da FECOMERCIO

CONSÓRCIO CONSULTOR

Envex Engenharia e Consultoria
Engebio Engenharia e Meio Ambiente

COORDENAÇÃO

Mario Saffer
Coordenador Geral

Helder Rafael Nocko
Coordenador Adjunto

André Luciano Malheiros
Coordenador Executivo

EQUIPE TÉCNICA

André Luciano Malheiros
**Especialista em Resíduos
Sólidos Urbanos**

Nicolau Leopoldo Obladen
**Especialista em Resíduos
Sólidos dos Serviços de Saneamento**

Alba Maria La Rosa
**Especialista em Resíduos
Sólidos de Serviços de Saúde**

Luiz Guilherme Grein Vieira
**Especialista em Resíduos
Sólidos da Construção Civil**

Renato Muzzolon
**Especialista em Resíduos
Sólidos da Mineração**

Helder Rafael Nocko
**Especialista em Resíduos
Sólidos Industriais**

Fernanda Muzzolon Padilha
**Especialista em Resíduos
Sólidos Agrossilvopastoris**

Daniel Thá
**Especialista em
Planejamento Estratégico e Economista**

Orestes Jarentchuk Junior
**Especialista em
Geoprocessamento**

Luciana Vargas
Analista de Sistemas

Fabiane Baran
Socióloga

Ana Claudia Gabardo
Designer

Karin Käsmayer
Advogada

APOIO TÉCNICO

Eduardo Bayon Britz
**Cientista Social e Técnico
em Meio Ambiente**

Roberta Gregório
**Tecnóloga em Processos
Ambientais**

Paulo Henrique Costa
Geógrafo

Vitória de Oliveira
**Acadêmica de Engenharia
Ambiental**

William Bergold Martins
Engenheiro Ambiental

Bianca Stangler
Engenheira Ambiental

Leonardo Sanhotene Quintela
Engenheiro Ambiental



